

# POA 2025

*Unidad de Planificación y Desarrollo  
Institucional*

Quito, enero 2025

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Código de informe: | UPDI-002-POA 2025 |
| Fecha de emisión:  | ENERO 2025        |

|                                          |                                                    |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Dirección / Unidad:                      | Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional |
| Ubicación:                               | Quito, Ecuador                                     |
| Nombre responsable: (director / Unidad): | Fabricio Garzón Mosquera                           |
| Proceso:                                 | Formato POA 2025                                   |

| RUBRO          | CARGO                                                                             | FIRMA                                                                                                                                                                                | FECHA      |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| APROBADO POR:  | Dr. Wilson Salas Álvarez, Ph.D.<br>Rector UDET                                    | <br>UDET<br>UNIVERSIDAD DE ESPECIALIDADES TURÍSTICAS<br>RECTORADO                                | 20-01-2025 |
| ELABORADO POR: | Fabricio Garzón Mosquera<br>Unidad de Planificación y<br>Desarrollo Institucional | <br>UDET<br>UNIVERSIDAD DE ESPECIALIDADES TURÍSTICAS<br>PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL | 20-01-2025 |

|                                          |      |
|------------------------------------------|------|
| NIVEL DE CONFIDENCIALIDAD                | Bajo |
| NIVEL DE LA INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN | Alta |
| NIVEL DE DISPONIBILIDAD                  | Alto |

**CÓDIFICACIÓN DE LAS ÁREAS UDET**

| ÁREA/COMISIÓN                                          | CÓDIGO  | RESPONSABLE                |
|--------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| Consejo Universitario                                  | CONU    | Presidente del consejo     |
| Rector                                                 | RECT    | Dr. Wilson Salas, Ph.D     |
| Comité de Ética y Defensoría Universitaria             | CEDU    | Presidente de la comisión  |
| Comisión Ocasional de Elecciones                       | COEL    | Presidente de la comisión  |
| Comisión Académica                                     | COAC    | Presidente de la comisión  |
| Comisión de Becas                                      | COBE    | Presidente de la comisión  |
| Comisión Administrativo-Financiera                     | COFI    | Presidente de la comisión  |
| Vicerrector Académico                                  | VICA    | Dr. Carlos Martínez, Ph.D  |
| Dirección Académica                                    | DIRA    | MSc. Orisvel Vega          |
| Dirección de Investigación e Innovación                | DINN    | MSc. Nataly Cáceres        |
| Dirección de Vinculación con la Sociedad               | DIVS    | MSc. Bladimir Zhunio       |
| Coordinación de Escuelas Hospitalidad y Turismo        | COES-HT | MSc. Patricio Asadobay     |
| Coordinación de Escuelas Ciencias Sociales             | COES-CS | MSc. Ximena Crespo         |
| Coordinación de la Escuela de Posgrados                | COEP    | MSc. Sergio Lasso          |
| Unidad de Evaluación Y Calidad Interna                 | UECI    | MSc. Gissella Paredes      |
| Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional     | UPDI    | Fabricio Garzón Mosquera   |
| Unidad de Titulación y Seguimiento de Graduados        | UTGR    | Lic. Andrés Muñoz          |
| Unidad de Bienestar Universitario                      | UBUN    | Psic. Norma Erazo          |
| Unidad de Relaciones Internacionales                   | UNRI    | Abg. Maria Paula Villacres |
| Centro de Educación Continua e Idiomas                 | CECI    | Ing. Alexandra Tapia       |
| Secretaría Procuraduría                                | SEPR    | Abg. David Salas           |
| Dirección de Talento Humano                            | DTHU    | MSc. Itzel López           |
| Secretaría General Académica                           | SEGA    | MSc. Mónica Vélez          |
| Dirección Administrativa Financiera                    | DAFI    | MSc. Angélica Ochoa        |
| Unidad de Comunicación y Marketing                     | UCOM    | MSc. Orley Ochoa           |
| Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación | UTIC    | Lic. Carlos Proaño         |
| Unidad de Procesamiento de Datos Académicos            | UPDA    | Ing. Richard Casa          |
| Unidad de Admisiones y Nivelación                      | UANI    | Psic. Thalía Ayala         |
| Unidad de Archivo y Gestión Documental                 | UAGD    | MSc. Ximena Pumagualle     |
| Centro de Documentación (Biblioteca)                   | CEDO    | Lic. Carlos Cartagenova    |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| ESTRATEGIA                                               | OBJETIVO OPERATIVO                                                  | TAREAS                                                                    | INDICADOR DE GESTIÓN                                    | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                                  | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                          |                                                                     |                                                                           |                                                         |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                            |                     |                 |                             |
| Desarrollo de un sistema de planificación integral       | Actualizar la Planificación Estratégica de Desarrollo Institucional | Actualización del PEDI 2021-2026                                          | Porcentaje de actualización del PEDI                    | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actualización del PEDI                          | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Aprobación del PEDI                                                       | Porcentaje de aprobación del PEDI                       | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de aprobación del PEDI                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Socialización del PEDI                                                    | Número de socializaciones ejecutadas                    | UPDI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          | Actualizar el Plan Operativo Anual                                  | Actualización de formatos                                                 | Porcentaje de actualización de los formatos             | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actualización de formato del POA                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Desarrollo del POA                                                        | Porcentaje de elaboración del POA                       | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz actualizada del POA 2025                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Aprobación del POA                                                        | Porcentaje de aprobación del POA                        | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de aprobación del POA                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          | Fomentar la participación en la planificación institucional         | Convocatoria para ejecución de mesas de trabajo                           | Número de convocatorias realizadas                      | UPDI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Carta de convocatoria para miembros de mesas de trabajo    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Reuniones con áreas estratégicas                                          | Número de reuniones programadas                         | UPDI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Adaptación de aportes y ajustes                                           | Porcentaje de adaptación de aportes                     | UPDI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de resolución sobre aprobación de aportes            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          | Monitorear el cumplimiento de actividades del POA                   | Aprobación de instrumentos de seguimiento                                 | Porcentaje de aprobación de instrumentos de seguimiento | UPDI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de aprobación de instrumentos                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Socialización del sistema de seguimiento y evaluación de la planificación | Número de socializaciones ejecutadas                    | UPDI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de instrumentos de seguimiento    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Informe de seguimiento                                                    | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento     | UPDI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
| Socialización de resultados a la comunidad universitaria | Desarrollar el informe del POA                                      | Elaboración del informe del POA                                           | Porcentaje de avance del informe del POA                | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe del POA                                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Aprobación del informe del POA                                            | Porcentaje de aprobación del informe del POA            | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe del POA con las firmas de respaldo                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Socialización del informe de cumplimiento del POA 2025                    | Número de socializaciones ejecutadas                    | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          | Desarrollar el informe de Rendición de cuentas                      | Elaboración del informe del rendición de cuentas                          | Porcentaje de elaboración del informe                   | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de rendición de cuentas                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Aprobación del informe de Rendición de cuentas                            | Porcentaje de aprobación del informe del POA            | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de rendición de cuentas con las firmas de respaldo | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     | Socialización del informe de rendición de cuentas                         | Número de socializaciones ejecutadas                    | UPDI        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                          |                                                                     |                                                                           |                                                         |             |      |             |       |           |       |                      |                                                            | EJECUTADO           |                 |                             |
|                                                          |                                                                     |                                                                           |                                                         |             |      |             |       |           |       |                      |                                                            | PENDIENTE           |                 |                             |
|                                                          |                                                                     |                                                                           |                                                         |             |      |             |       |           |       |                      |                                                            |                     |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                                    |                                                                              |                                                       |             |      |             |       |           |       |                      |                                                          | VALOR PRESUPUESTADO |                 | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                 | TAREAS                                                                       | INDICADOR DE GESTIÓN                                  | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                                | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    |                                                                              |                                                       |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                          |                     |                 |                             |
| Implementación de normativa interna de bienestar universitario                                                                                     | Asegurar la correcta planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos de Bienestar Universitario | Elaborar o actualizar la normativa interna                                   | Porcentaje de normativas actualizadas o creadas       | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativas actualizadas o creadas                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Aprobar la normativa actualizada o creada                                    | Número de normativas aprobadas o actualizadas         | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativas actualizadas o creadas con firmas de respaldo | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Socializar la normativa actualizada o creada                                 | Número de socializaciones ejecutadas                  | UBUN        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Gestión de servicios de orientación y apoyo estudiantil                                                                                            | Garantizar el acceso a orientación vocacional, becas y apoyo a grupos vulnerables                                  | Socialización del proceso                                                    | Número de socializaciones ejecutadas                  | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Recepción de aspirantes                                                      | Numero de carpetas receptadas                         | UBUN        | 200  | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de aspirantes a becas                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Notificación de emisión de becas                                             | Número de becas extendidas                            | UBUN        | 20   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Notificaciones de beneficiarios de beca                  | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecimiento de servicios de salud y bienestar                                                                                                  | Ampliar el acceso a servicios de salud y seguro de accidentes                                                      | Gestionar convenios con instituciones de salud y aseguradoras                | Número de convenios gestionados                       | UBUN        | 4    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Realizar jornadas de salud preventiva                                        | Número de jornadas ejecutadas                         | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de registro                                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Implementar un sistema de registro y seguimiento de beneficiarios            | Porcentaje de personas beneficiarias                  | UBUN        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Fichas de registro                                       | \$ -                | \$ -            |                             |
| Seguridad y convivencia pacífica en actividades universitarias                                                                                     | Implementar estrategias y protocolos de seguridad                                                                  | Revisar y actualizar los protocolos existentes de seguridad en el campus.    | Porcentaje de elaboración del Protocolo de seguridad  | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Protocolo de seguridad                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Capacitación sobre elementos de seguridad                                    | Número de capacitaciones                              | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación                                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Implementar simulacros de seguridad                                          | Número de simulacros ejecutados                       | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de simulacros                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fomento de actividades extracurriculares                                                                                                           | Crear espacios de desarrollo estudiantil a través de actividades recreativas y culturales                          | Identificación de intereses estudiantiles                                    | Porcentaje de identificación de intereses             | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Planificación del calendario de actividades                                  | Porcentaje de elaboración del calendario              | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Calendario de actividades                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Organización de eventos culturales y artísticos                              | Número de eventos ejecutados                          | UBUN        | 4    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de eventos ejecutados                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Implementación de torneos deportivos internos                                | Número de eventos ejecutados                          | UBUN        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de eventos deportivos                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Seguimiento y evaluación de participación                                    | Porcentaje de elaboración de informe de participación | UBUN        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
| Programas de prevención y concienciación sobre el uso de drogas                                                                                    | Implementar programas de información, prevención y control                                                         | Diagnóstico inicial sobre el consumo de drogas en la comunidad universitaria | Porcentaje de elaboración del informe diagnóstico     | UBUN        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Diseño de un plan de prevención y concienciación                             | Porcentaje de elaboración del plan                    | UBUN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de prevención y concienciación                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Organización de charlas y talleres informativos                              | Número de charlas y talleres ejecutados               | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de charlas y talleres                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Campañas de sensibilización y difusión                                       | Número de campañas ejecutadas                         | UBUN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de campañas ejecutadas                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                    | Seguimiento y evaluación de resultados                                       | Porcentaje de elaboración del informe de seguimiento  | UBUN        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                                   | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                        |                                                         |                                                              |                                                      |      |           |      |      |    |    |      |                                         |    |           |    |   |  |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------|-----------|------|------|----|----|------|-----------------------------------------|----|-----------|----|---|--|
| Desarrollo de un sistema de información sobre bienestar universitario  | Optimizar la gestión de procesos de bienestar           | Diseño y planificación de un sistema de gestión              | Porcentaje de avance en el diseño del sistema        | UBUN | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Informe de propuesta del sistema        | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Desarrollo de sistema                                        | Porcentaje de elaboración del sistema                | UBUN | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Manual del sistema                      | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Capacitación y socialización del sistema integrado           | Número de socializaciones ejecutadas                 | UBUN | 1         | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Informe de socialización                | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Evaluación y mejora continua del sistema                     | Porcentaje de elaboración del informe de seguimiento | UBUN | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de evaluación y mejora continua | \$ | -         | \$ | - |  |
| Evaluación y aseguramiento de la calidad de los servicios de bienestar | Monitorear la efectividad de los servicios de bienestar | Diseño y aplicación de encuestas de satisfacción estudiantil | Porcentaje de aplicación de encuesta                 | UBUN | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Encuestas ejecutadas                    | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Revisión y análisis de indicadores de gestión                | Porcentaje de elaboración del informe de tabulación  | UBUN | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de tabulación                   | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Capacitaciones y mejora continua del personal de bienestar   | Número de capacitaciones ejecutadas                  | UBUN | 1         | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de capacitación                 | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         | Elaboración de informes de monitoreo y mejora                | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento  | UBUN | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de monitoreo y plan de mejoras  | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                        |                                                         |                                                              |                                                      |      | CUMPLIDO  |      |      |    |    | 0%   |                                         |    | EJECUTADO |    |   |  |
|                                                                        |                                                         |                                                              |                                                      |      | PENDIENTE |      |      |    |    | 100% |                                         |    | PENDIENTE |    |   |  |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                      |                                                               |                                                     |             |      |             |       |           |       |                      |                                                          |               |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------------|-----------|--------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                   | TAREAS                                                        | INDICADOR DE GESTIÓN                                | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                                | VALOR         | VALOR     | CUMPLIMIENTO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      |                                                               |                                                     |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                          | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              |
| Fortalecer la movilidad académica y la internacionalización de la comunidad universitaria.                                                         | Implementar normativas internas para la movilidad académica y la internacionalización institucional. | Elaborar o actualizar la normativa interna                    | Porcentaje de normativas actualizadas o creadas     | UNRI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                                    | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Aprobar la normativa actualizada o creada                     | Número de normativas aprobadas o actualizadas       | UNRI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativas actualizadas o creadas con firmas de respaldo | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Socializar la normativa actualizada o creada                  | Número de socializaciones ejecutadas                | UNRI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                 | \$ -          | \$ -      |              |
| Establecer convenios nacionales e internacionales para movilidad e intercambio académico.                                                          | Establecer convenios de movilidad académica con universidades e instituciones extranjeras.           | Identificar y contactar universidades e instituciones aliadas | Número de cartas de intención extendidas            | UNRI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Oficio de intención de firma de convenio                 | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Gestionar la firma de nuevos convenios.                       | Número de convenios firmados                        | UNRI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Convenios firmados                                       | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Actualizar convenios vigentes.                                | Porcentaje de actualización de matriz de convenios  | UNRI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios actualizada                          | \$ -          | \$ -      |              |
| Fomentar el proceso de internacionalización a través de programas de intercambio y cooperación académica.                                          | Implementar programas de intercambio académico y cultural para docentes y estudiantes.               | Diseñar programas de intercambio académico y cultural.        | Número de programas ofertados                       | UNRI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe del programa de internacionalización             | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Socializar los programas entre estudiantes y docentes.        | Número de socializaciones ejecutadas                | UNRI        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                 | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Gestionar becas y financiamiento para movilidad.              | Número de becas extendidas                          | UNRI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Notificaciones de beneficiarios de beca                  | \$ -          | \$ -      |              |
| Evaluar y mejorar la efectividad de los procesos de internacionalización.                                                                          | Realizar seguimiento y evaluación de los resultados de la movilidad e internacionalización.          | Diseño y aplicación de encuestas de satisfacción estudiantil  | Porcentaje de aplicación de encuesta                | UNRI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Encuestas ejecutadas                                     | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Revisión y análisis de indicadores de gestión                 | Porcentaje de elaboración del informe de tabulación | UNRI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de tabulación                                    | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      | Generar informes de evaluación y propuestas de mejora.        | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento | UNRI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de monitoreo y plan de mejoras                   | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      |                                                               |                                                     |             |      | CUMPLIDO    |       |           |       | 0%                   | EJECUTADO                                                |               |           |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                      |                                                               |                                                     |             |      | PENDIENTE   |       |           |       | 100%                 | PENDIENTE                                                |               |           |              |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                                           |                                                                            |                                                                |             |           |             |       |           |       |                      |                                                 |                     |                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                        | TAREAS                                                                     | INDICADOR DE GESTIÓN                                           | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                       | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                            |                                                                |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                 |                     |                 |                             |
| Asegurar la disponibilidad de recursos financieros para la infraestructura.                                                                        | Garantizar la asignación y ejecución del presupuesto destinado a infraestructura.                                         | Definir la instancia responsable de la infraestructura.                    | Porcentaje de entrega de designaciones                         | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación de la instancia responsable | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Identificar necesidades de inversión en infraestructura.                   | Porcentaje de elaboración de necesidades de inversión          | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades de infraestructura       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Gestionar la asignación de recursos.                                       | Porcentaje de elaboración de informe de asignación de recursos | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de asignación de recursos               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Supervisar la ejecución del presupuesto asignado.                          | Porcentaje de elaboración de informe ejecución de presupuesto  | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de ejecución de presupuesto             | \$ -                | \$ -            |                             |
| Mejorar las condiciones físicas y tecnológicas de la institución.                                                                                  | Optimizar la infraestructura física mediante inversiones estratégicas                                                     | Diagnosticar necesidades de mejora en infraestructura física.              | Porcentaje de elaboración de informe diagnóstico               | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Plan de mejoras de la infraestructura física                               | Porcentaje de ejecución del plan de mejoras                    | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Mantenimiento de la infraestructura física                                 | Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento              | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mantenimiento                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Implementar nuevos espacios de aprendizaje                                 | Porcentaje implementación de mejoras                           | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de implementación de mejoras            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    | Optimizar la infraestructura tecnológica mediante inversiones estratégicas                                                | Diagnosticar necesidades de mejora en infraestructura tecnológica          | Porcentaje de elaboración de informe diagnóstico               | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Adquirir y actualizar equipamiento tecnológico.                            | Porcentaje de ejecución del plan de mejoras                    | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la universidad          | Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento              | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mantenimiento                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Implementar nuevos espacios de aprendizaje y trabajo.                      | Porcentaje implementación de mejoras                           | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de implementación de mejoras            | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar el mantenimiento y accesibilidad de las instalaciones.                                                                                  | Implementar planes de mantenimiento y accesibilidad en la infraestructura institucional.                                  | Establecer un plan de mantenimientos preventivos y correctivos periódicos. | Porcentaje de elaboración del plan de mantenimiento            | DAFI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mantenimiento                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Realizar mantenimientos preventivos y correctivos periódicos.              | Porcentaje de elaboración del informe de mantenimientos        | DAFI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mantenimientos                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Asegurar la accesibilidad universal en espacios físicos.                   | Porcentaje de elaboración de informe de acceso universal       | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de aseguramiento de accesibilidad       | \$ -                | \$ -            |                             |
| Optimización de la infraestructura institucional y tecnológica                                                                                     | Garantizar la sostenibilidad operativa y funcional de la institución mediante la asignación eficiente de recursos humanos | Ejecutar el pago de salarios al personal de servicio                       | Porcentaje de pagos ejecutados al personal de servicio         | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Roles de pago                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Ejecutar el pago de servicio de seguridad                                  | Porcentaje de pagos ejecutados al servicio de seguridad        | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Facturas                                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Pago se servicios profesionales sin relación de dependencia                | Porcentaje de pagos ejecutados por servicios profesionales     | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Facturas                                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Ejecutar el pago de salarios al personal administrativo                    | Porcentaje de pagos ejecutados al personal administrativo      | DAFI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Roles de pago                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecer la gestión de la seguridad y calidad institucional.                                                                                     | Desarrollar estrategias para garantizar la seguridad y salud ocupacional en la infraestructura                            | Elaborar normativa de seguridad institucional.                             | Porcentaje de elaboración de normativa                         | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa de prevención y riesgos laborales     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Socializar normativa de seguridad institucional.                           | Número de socializaciones ejecutadas                           | DAFI        | 1         | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                        |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Capacitar al personal en medidas de prevención de riesgos.                 | Número de capacitaciones ejecutadas                            | DAFI        | 1         | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación.                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           | Evaluar periódicamente las condiciones de seguridad.                       | Porcentaje de elaboración de informe evaluación                | DAFI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación periódica de seguridad    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                            |                                                                |             | CUMPLIDO  |             |       |           | 0%    | EJECUTADO            |                                                 |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                            |                                                                |             | PENDIENTE |             |       |           | 100%  | PENDIENTE            |                                                 |                     |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                   |                                                                 |                                                                   |             |      |             |       |           |       |                      |                                       |                     |                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                | TAREAS                                                          | INDICADOR DE GESTIÓN                                              | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                             | VALOR PRESUPUESTADO |                 | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                 |                                                                   |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                       | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO |                             |
| Fortalecer la gestión de la biblioteca con personal capacitado y normativa actualizada.                                                            | Asegurar que la biblioteca cuente con personal especializado y normativa interna vigente.         | Designar una instancia responsable                              | Porcentaje de entrega de designaciones                            | CEDO        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Revisar y actualizar la normativa interna.                      | Porcentaje de actualización de la normativa                       | CEDO        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Aprobar la normativa interna.                                   | Porcentaje de aprobación de la normativa                          | CEDO        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Realizar capacitaciones específicas para el personal.           | Número de capacitaciones ejecutadas                               | CEDO        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Evaluar el impacto de las capacitaciones ejecutadas             | Porcentaje de elaboración de evaluación de impactos               | CEDO        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos                   | \$ -                | \$ -            |                             |
| Mejorar la integración de los recursos bibliográficos en redes nacionales e internacionales.                                                       | Establecer mecanismos para la vinculación de la biblioteca con redes académicas y bibliográficas. | Identificar redes bibliográficas nacionales e internacionales.  | Porcentaje de elaboración de informe de identificación de redes   | CEDO        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de identificación de redes    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Gestionar convenios de integración de recursos.                 | Número de convenios firmados                                      | CEDO        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Convenios firmados                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Actualización de la matriz de convenios                         | Porcentaje de actualización de convenios                          | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                   | \$ -                | \$ -            |                             |
| Ampliar y actualizar el acervo bibliográfico.                                                                                                      | Garantizar que la biblioteca cuente con material físico y digital acorde a la oferta académica.   | Diagnosticar necesidades bibliográficas de cada carrera.        | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades               | CEDO        | 100% | 0%          | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Solicitud de adquisición de nuevos libros y recursos digitales. | Porcentaje de elaboración de solicitud de libros                  | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Solicitud de libros                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Compra de nuevos libros y recursos digitales.                   | Porcentaje de elaboración de informe de compra de libros          | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de compra de libros           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Actualización del catálogo de la biblioteca.                    | Porcentaje de elaboración de informe de actualización de catálogo | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Catálogo actualizado                  | \$ -                | \$ -            |                             |
| Implementar procesos de monitoreo y evaluación de la calidad del servicio bibliotecario.                                                           | Desarrollar mecanismos de medición del uso y satisfacción de la biblioteca.                       | Establecer métodos para medir la satisfacción a los usuarios.   | Porcentaje de elaboración de métodos de medición                  | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Propuesta de métodos para valoración  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Aplicar métodos para medir la satisfacción a los usuarios.      | Porcentaje de aplicación de métodos de satisfacción               | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de aplicación de métodos      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Analizar los resultados obtenidos de métodos de satisfacción    | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Medir la frecuencia de uso de los recursos.                     | Porcentaje de elaboración de informe de métricas                  | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de métricas                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Analizar los resultados obtenidos de frecuencia de uso          | Porcentaje de elaboración de informe de análisis de resultados.   | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar la accesibilidad y movilidad dentro de la biblioteca.                                                                                   | Mejorar la infraestructura para asegurar el acceso universal al acervo bibliográfico.             | Diagnosticar barreras de accesibilidad.                         | Porcentaje de elaboración de informe diagnóstico                  | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Implementar mejoras en infraestructura.                         | Porcentaje de elaboración de informe de mejoras                   | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mejoras en infraestructura | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Asegurar señalización adecuada en los espacios.                 | Porcentaje de elaboración de informe de señalización              | CEDO        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de señalización               | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                   |                                                                                             |                                                            |                                                                 |      |           |     |     |    |    |      |                                   |      |      |  |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|-----------|-----|-----|----|----|------|-----------------------------------|------|------|--|
| Optimizar la gestión bibliotecaria mediante el uso de tecnología. | Implementar sistemas informáticos eficientes para la administración y consulta de recursos. | Evaluar el sistema de gestión bibliotecaria actual.        | Porcentaje de elaboración del informe de evaluación del sistema | CEDO | 100%      | 50% | 50% | 0% | 0% | 0%   | Informe de evaluación del sistema | \$ - | \$ - |  |
|                                                                   |                                                                                             | Implementar mejoras o nuevo software si es necesario.      | Numero de programas implementados                               | CEDO | 100%      | 50% | 50% | 0% | 0% | 0%   | Interfase del programa            | \$ - | \$ - |  |
|                                                                   |                                                                                             | Capacitar al personal y estudiantes en el uso del sistema. | Número de capacitaciones ejecutadas                             | CEDO | 100%      | 50% | 50% | 0% | 0% | 0%   | Informe de capacitaciones         | \$ - | \$ - |  |
|                                                                   |                                                                                             | Socializar el uso del sistema.                             | Número de socializaciones ejecutadas                            | CEDO | 100%      | 50% | 50% | 0% | 0% | 0%   | Informe de socialización          | \$ - | \$ - |  |
|                                                                   |                                                                                             |                                                            |                                                                 |      | CUMPLIDO  |     |     |    |    | 0%   |                                   |      |      |  |
|                                                                   |                                                                                             |                                                            |                                                                 |      | PENDIENTE |     |     |    |    | 100% |                                   |      |      |  |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| ESTRATEGIA                                                                                  | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                       | TAREAS                                                | INDICADOR DE GESTIÓN                                   | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                          | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                                                             |                                                                                                          |                                                       |                                                        |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                    |                     |                 |                             |
| Fortalecer la Gestión Documental y Archivo con personal capacitado y normativa actualizada. | Asegurar que Gestión Documental y Archivo cuente con personal especializado y normativa interna vigente. | Designar una instancia responsable                    | Porcentaje de entrega de designaciones                 | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Revisar y actualizar la normativa interna.            | Porcentaje de actualización de la normativa            | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Aprobar la normativa interna.                         | Porcentaje de aprobación de la normativa               | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Realizar capacitaciones específicas para el personal. | Número de capacitaciones ejecutadas                    | UAGD        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Evaluar el impacto de las capacitaciones ejecutadas   | Porcentaje de elaboración de evaluación de impactos    | UAGD        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecer los recursos físicos y tecnológicos en el área de gestión documental.            | Garantizar el uso eficiente de herramientas tecnológicas                                                 | Diagnosticar necesidades tecnológicas                 | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades    | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Cotización de equipos y software especializado.       | Porcentaje de elaboración de cotización                | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cotización                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Adquirir equipos y software especializado.            | Porcentaje de adquisición de equipos                   | UAGD        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de adquisición de software | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             | Asegurar que la institución cuente con el servicio adecuado para la gestión de documentos.               | Diagnóstico de necesidades de equipamiento            | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades    | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Cotizar el equipamiento necesario                     | Porcentaje de elaboración de cotización                | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cotización                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Adquirir el equipamiento requerido                    | Porcentaje de adquisición de equipos                   | UAGD        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de adquisición de software | \$ -                | \$ -            |                             |
| Aplicar herramientas técnico-archivísticas en la gestión documental.                        | Optimizar la organización y conservación de documentos institucionales.                                  | Implementar procesos archivísticos adecuados.         | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos      | UAGD        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de procesos               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Digitalizar documentos estratégicos.                  | Porcentaje de digitalización de documentos             | UAGD        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Documentos digitalizados           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Registro de documentos digitalizados                  | Porcentaje de elaboración de registro                  | UAGD        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de registro                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Monitorear y evaluar los procesos de gestión documental.                                    | Asegurar la mejora continua en la gestión documental y archivística.                                     | Elaboración del cronograma de auditorías              | Porcentaje de elaboración del cronograma de auditorías | UAGD        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de auditorías           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Realizar auditorías documentales periódicas.          | Número de auditorías ejecutadas                        | UAGD        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de auditoría               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          | Elaboración del plan de mejoras                       | Porcentaje de elaboración del plan de mejoras          | UAGD        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          |                                                       |                                                        |             | CUMPLIDO  |             |       |           |       | 0%                   |                                    |                     |                 |                             |
|                                                                                             |                                                                                                          |                                                       |                                                        |             | PENDIENTE |             |       |           |       | 100%                 |                                    |                     |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                 |                                                                          |                                                           |             |           |             |       |           |       |                      |                                        |               |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------|---------------|-----------|--------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                              | TAREAS                                                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                                      | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                              | VALOR         | VALOR     | CUMPLIMIENTO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 |                                                                          |                                                           |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                        | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              |
| Aplicar normativa interna y un plan institucional de igualdad.                                                                                     | Garantizar el cumplimiento de la normativa sobre igualdad de oportunidades.     | Actualizar la normativa interna sobre igualdad.                          | Porcentaje de actualización de la normativa               | UBUN        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                  | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Aprobar la normativa interna.                                            | Porcentaje de aprobación de la normativa                  | UBUN        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                     | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Socializar a la comunidad universitaria la normativa vigente.            | Número de socializaciones ejecutadas                      | UBUN        | 1         | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de normativa  | \$ -          | \$ -      |              |
| Desarrollar estrategias de acción afirmativa que promuevan la igualdad de oportunidades                                                            | Implementar medidas para garantizar la igualdad en la comunidad institucional.  | Propuesta de estrategias de igualdad de oportunidades                    | Porcentaje de elaboración de informe de estrategias       | UBUN        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                       | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Ejecución de actividades que garantiza la igualdad                       | Número de acciones ejecutadas                             | UBUN        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actividades                 | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Evaluar el grado de satisfacción de las acciones ejecutadas.             | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción      | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Encuesta de satisfacción               | \$ -          | \$ -      |              |
| Fomentar la inclusión de grupos vulnerables e históricamente excluidos.                                                                            | Asegurar el acceso y la participación de grupos en situación de vulnerabilidad. | Identificar grupos vulnerables dentro de la comunidad.                   | Porcentaje de elaboración de matriz de grupos vulnerables | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de grupos vulnerables           | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Diseñar programas de apoyo a grupos vulnerables                          | Porcentaje de elaboración de programas de apoyo           | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Programa de apoyo a grupos vulnerables | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Implementar estrategias de inclusión a grupos vulnerables                | Número de estrategias implementadas                       | UBUN        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Estrategias aplicadas                  | \$ -          | \$ -      |              |
| Fomentar el conocimiento y diálogo de saberes ancestrales de pueblos y nacionalidades.                                                             | Integrar el conocimiento ancestral en las actividades académicas y culturales.  | Diseñar actividades culturales y académicas sobre saberes ancestrales.   | Porcentaje de elaboración de propuesta de actividades     | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Propuesta de actividades               | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Promover la participación de representantes de pueblos y nacionalidades. | Porcentaje de elaboración de informe de actividades       | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actividades                 | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Evaluar el impacto de las actividades.                                   | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción      | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Encuesta de satisfacción               | \$ -          | \$ -      |              |
| Monitorear y evaluar la aplicación de las políticas de igualdad.                                                                                   | Garantizar la mejora continua en la implementación de políticas de igualdad.    | Establecer cronograma de auditorías periódicas                           | Porcentaje de elaboración de cronograma de auditorías     | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de auditorías               | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Ejecución de auditorías                                                  | Número de auditorías ejecutadas                           | UBUN        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de auditorías                  | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Tabulación de resultados                                                 | Porcentaje de elaboración de informe de auditoría         | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 | Elaborar un plan de mejora continua                                      | Porcentaje de elaboración de informe de mejora continua   | UBUN        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mejora continua             | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 |                                                                          |                                                           |             | CUMPLIDO  |             |       |           |       | 0%                   | EJECUTADO                              |               |           |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                 |                                                                          |                                                           |             | PENDIENTE |             |       |           |       | 100%                 | PENDIENTE                              |               |           |              |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                        |                                                                       |                                                         |             |      |             |      |           |    |                      |                                        |                     |                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|------|-----------|----|----------------------|----------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                     | TAREAS                                                                | INDICADOR DE GESTIÓN                                    | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |      | EJECUTADO |    | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                              | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
| Aplicar normativa interna para definir la estructura del cogobierno.                                                                               | Establecer una normativa clara y articulada con la filosofía institucional.            | Actualizar la normativa interna sobre igualdad.                       | Porcentaje de actualización de la normativa             | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Normativa actualizada                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Aprobar la normativa interna.                                         | Porcentaje de aprobación de la normativa                | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Normativa aprobada                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Socializar a la comunidad universitaria la normativa vigente.         | Número de socializaciones ejecutadas                    | CONU        | 1    | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de socialización de normativa  | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar procesos transparentes de elección de miembros del cogobierno.                                                                          | Implementar elecciones democráticas para la integración de organismos colegiados.      | Diseñar reglamento para las elecciones.                               | Porcentaje de elaboración de reglamento de elecciones   | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Reglamento del proceso de elecciones   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Desarrollar el cronograma de los procesos electorales.                | Porcentaje de elaboración de cronograma de elecciones   | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Cronograma del proceso de elecciones   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Coordinar y supervisar los procesos electorales.                      | Porcentaje de elaboración de informe del proceso        | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe del proceso de elecciones      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Socialización de resultados a la comunidad universitaria.             | Número de socializaciones ejecutadas                    | CONU        | 1    | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de socialización de resultados | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar el cumplimiento de deberes y derechos de la comunidad en el cogobierno.                                                                 | Asegurar la participación equitativa y el respeto a los derechos de todos los actores. | Implementar espacios de diálogo y formación sobre derechos y deberes. | Número de reuniones ejecutadas                          | CONU        | 1    | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Actas de reunión                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Monitorear el cumplimiento de la normativa.                           | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento     | CONU        | 100% | 50%         | 50%  | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de cumplimiento de normativa   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Determinar incumplimiento y aplicar sanciones                         | Porcentaje de elaboración de matriz de infractores      | CONU        | 100% | 50%         | 50%  | 0%        | 0% | 0%                   | Matriz de infractores y sanciones      | \$ -                | \$ -            |                             |
| Asegurar reuniones periódicas del órgano colegiado superior.                                                                                       | Mantener operativa la toma de decisiones estratégicas.                                 | Establecer un cronograma anual de reuniones                           | Porcentaje de elaboración del cronograma de reuniones   | CONU        | 100% | 100%        | 0%   | 0%        | 0% | 0%                   | Actas de reunión                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Acta de Resoluciones tomadas en las reuniones                         | Número de socializaciones ejecutadas                    | CONU        | 2    | 50%         | 50%  | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de cumplimiento de normativa   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Garantizar la difusión de actas y acuerdos.                           | Número de actas redactadas                              | CONU        | 4    | 50%         | 50%  | 0%        | 0% | 0%                   | Matriz de infractores y sanciones      | \$ -                | \$ -            |                             |
| Monitorear y evaluar la gestión del cogobierno y su impacto en la comunidad.                                                                       | Medir la efectividad del cogobierno y proponer mejoras.                                | Establecer cronograma de auditorías periódicas                        | Porcentaje de elaboración de cronograma de auditorías   | CONU        | 100% | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Cronograma de auditorías               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Ejecución de auditorías                                               | Número de auditorías ejecutadas                         | CONU        | 1    | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de auditorías                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Tabulación de resultados                                              | Porcentaje de elaboración de informe de auditoría       | CONU        | 100% | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        | Elaborar un plan de mejora continua                                   | Porcentaje de elaboración de informe de mejora continua | CONU        | 100% | 0%          | 100% | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de mejora continua             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        |                                                                       |                                                         |             |      | CUMPLIDO    |      | 0%        |    |                      | EJECUTADO                              |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                        |                                                                       |                                                         |             |      | PENDIENTE   |      | 100%      |    |                      | PENDIENTE                              |                     |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| Estrategia                                                                       | Objetivo Operativo                                                                       | Tareas                                                         | Indicador de Gestión                                                | Responsable | Meta      | Planificado |       | Ejecutado |       | Cumplimiento General | Evidencia                             | Valor Presupuestado | Valor Ejecutado | Cumplimiento Presupuestario |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                                                  |                                                                                          |                                                                |                                                                     |             |           | Sem 1       | Sem 2 | Sem 1     | Sem 2 |                      |                                       |                     |                 |                             |
| Aplicar y actualizar el Código de Ética institucional.                           | Garantizar la existencia de un marco normativo claro sobre ética y transparencia.        | Actualizar la normativa interna sobre igualdad.                | Porcentaje de actualización de la normativa                         | CEDU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Aprobar la normativa interna.                                  | Porcentaje de aprobación de la normativa                            | CEDU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Socializar a la comunidad universitaria la normativa vigente.  | Número de socializaciones ejecutadas                                | CEDU        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de normativa | \$ -                | \$ -            |                             |
| Desarrollar estrategias de formación y concientización en ética y transparencia. | Sensibilizar a la comunidad universitaria sobre la importancia del comportamiento ético. | Establecer el cronograma de capacitaciones                     | Porcentaje de elaboración de cronograma                             | CEDU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de capacitaciones          | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Realizar capacitaciones periódicas.                            | Número de capacitaciones ejecutadas                                 | CEDU        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitaciones ejecutadas  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Diseñar materiales educativos y campañas de concientización.   | Número de campañas ejecutadas                                       | CEDU        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de campañas ejecutadas        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Evaluar el impacto de las actividades.                         | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción                | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción               | \$ -                | \$ -            |                             |
| Definir y aplicar sanciones ante el incumplimiento del Código de Ética.          | Garantizar el cumplimiento de las normativas éticas.                                     | Establecer sanciones por incumplimientos al código de ética    | Porcentaje de elaboración de informe de incumplimientos y sanciones | CEDU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa de Ética y transparencia    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Implementar mecanismos de denuncia y resolución de conflictos. | Porcentaje de elaboración de mecanismos de denuncia                 | CEDU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mecanismos de denuncia     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Registro de denuncias                                          | Porcentaje de elaboración de matriz de registro                     | CEDU        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de registro de denuncias       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Seguimiento y monitoreo                                        | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento                 | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Evaluar el cumplimiento del comportamiento ético en la comunidad universitaria.  | Medir y mejorar la cultura de ética y transparencia en la institución.                   | Aplicar encuestas de percepción sobre ética y transparencia.   | Porcentaje de aplicación de encuestas                               | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuesta                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Tabulación de resultados                                       | Porcentaje de tabulación de datos                                   | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Tabulación de los resultados          | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Desarrollar el informe de resultados                           | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                  | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          | Desarrollo del plan de mejoras                                 | Porcentaje de elaboración de informe de plan de mejoras             | CEDU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                  |                                                                                          |                                                                |                                                                     |             | CUMPLIDO  |             |       |           |       | 0%                   |                                       |                     |                 |                             |
|                                                                                  |                                                                                          |                                                                |                                                                     |             | PENDIENTE |             |       |           |       | 100%                 |                                       |                     |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Favorecer el aprendizaje integrador en el contexto del modelo pedagógico                    |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             |           |             |       |           |       |                      |                                                     |                     |                 |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                             | OBJETIVO OPERATIVO                                                                           | TAREAS                                                                    | INDICADOR DE GESTIÓN                                                   | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                           | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                     |                     |                 |                             |
| Mantener el modelo educativo alineado con la filosofía institucional y la normativa del sistema de educación superior. | Garantizar que el modelo educativo responda a los lineamientos institucionales y normativos. | Actualizar el modelo educativo según cambios normativos.                  | Porcentaje de actualización del modelo educativo                       | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 100%      | 0%    | 0%                   | Modelo educativo actualizado                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Validar el modelo con las autoridades institucionales.                    | Porcentaje de validación del modelo                                    | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 100%      | 0%    | 0%                   | Modelo educativo aprobado                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Socializar el modelo con la comunidad académica.                          | Número de socializaciones ejecutadas                                   | DIRA        | 2         | 50%         | 50%   | 50%       | 0%    | 0%                   | Informe de socialización del modelo educativo       | \$ -                | \$ -            |                             |
| Asegurar la planificación, implementación, monitoreo y mejora del modelo educativo.                                    | Disponer de un equipo responsable para la gestión del modelo educativo.                      | Designar y fortalecer una instancia responsable.                          | Porcentaje de elaboración de designación                               | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Desarrollar informes de monitoreo del modelo educativo                    | Porcentaje de elaboración de informe de monitoreo                      | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de monitoreo                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Implementar mejoras con base en los resultados del seguimiento.           | Porcentaje de elaboración de informe de mejoras                        | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
| Impulsar la innovación, sostenibilidad e inteligencia artificial en el modelo educativo.                               | Fomentar un modelo educativo moderno y adaptado a las nuevas tendencias.                     | Implementación de IA dentro del modelo educativo                          | Porcentaje de elaboración de modelo educativo y perspectiva innovadora | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Modelo educativo                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Implementación de elementos de sostenibilidad dentro del modelo educativo | Porcentaje de elaboración de modelo educativo y habilidades blandas    | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Modelo Educativo                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Evaluar impacto de estas estrategias en el aprendizaje.                   | Porcentaje de elaboración de informe de impactos                       | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecer el desarrollo de habilidades blandas en los estudiantes.                                                    | Integrar el enfoque de habilidades blandas en el modelo educativo                            | Diseñar programas de capacitación en habilidades blandas.                 | Porcentaje de elaboración de cronograma de capacitaciones              | DIRA        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de capacitaciones                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Medir el impacto del programa de capacitación                             | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción                   | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción de programa de capacitación | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Incorporar metodologías activas en las asignaturas.                       | Porcentaje de incorporación de habilidades blandas                     | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Diseño microcurricular (Sílabo)                     | \$ -                | \$ -            |                             |
| Evaluar y actualizar el modelo educativo basado en resultados de monitoreo y evaluación.                               | Mejorar continuamente el modelo educativo según evidencia y necesidades.                     | Aplicar encuestas sobre la efectividad del modelo.                        | Porcentaje de elaboración de encuestas                                 | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Encuestas                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Tabular encuestas e identificar áreas de mejora                           | Porcentaje de elaboración de informe de mejora continua                | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              | Proponer cambios sobre problemas identificados                            | Porcentaje de elaboración de informe de propuestas                     | DIRA        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de propuestas                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             | CUMPLIDO  |             |       |           |       | 0%                   |                                                     |                     |                 |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             | PENDIENTE |             |       |           |       | 100%                 |                                                     |                     |                 |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             |           |             |       |           |       |                      |                                                     | EJECUTADO           |                 |                             |
|                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                           |                                                                        |             |           |             |       |           |       |                      |                                                     | PENDIENTE           |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Favorecer el aprendizaje integrador en el contexto del modelo pedagógico                     |                                                                                                       |                                                                                                       |                                                                           |             |      |             |       |           |       |                      |                                                                                 |                     |                 |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                              | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                    | TAREAS                                                                                                | INDICADOR DE GESTIÓN                                                      | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                                                       | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                         |                                                                                                       |                                                                                                       |                                                                           |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                                                 |                     |                 |                             |
| Asegurar que la institución aplique normativa en el proceso de creación, actualización y cierre de carreras y programas | Garantizar la calidad y pertinencia de la oferta académica                                            | Revisión de la normativa vigente                                                                      | Porcentaje de revisión de la normativa                                    | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                                                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Actualizar y legalizar la normativa vigente                                                           | Porcentaje de actualización de normativa                                  | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Construcción de comisión de trabajo                                                                   | Porcentaje de elaboración de acta de conformación de comisión académica   | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de conformación de comisión académica                                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Establecer procedimientos detallados para la creación, actualización y cierre de carreras y programas | Porcentaje de elaboración de diagrama de proceso                          | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                                                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Documentar los procesos relacionados con la creación, actualización y cierre de carreras y programa   | Número de actas resolutivas generadas                                     | DIRA        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de resolución                                                             | \$ -                | \$ -            |                             |
| Implementar un proceso de seguimiento y evaluación de la oferta académica.                                              | Asegurar la calidad y pertinencia de la oferta académica.                                             | Definir criterios específicos para evaluar la oferta académica                                        | Porcentaje de elaboración de métodos de evaluación de la oferta académica | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de proceso de evaluación de la oferta académica                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Revisión de resultados académicos                                                                     | Porcentaje de elaboración de compendio de resultados académicos           | DIRA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Seguimiento a la gestión curricular y resultados de aprendizaje                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Encuestas a egresados y estudiantes                                                                   | Porcentaje de aplicación de encuestas                                     | DIRA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuesta                                                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Informe de resultados académicos de los estudiantes                                                   | Porcentaje de elaboración de informe de resultados académicos             | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados académicos                                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Informe de satisfacción de los estudiantes y egresados.                                               | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción                      | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción de estudiantes y egresados                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Análisis de resultados                                                                                | Porcentaje de elaboración de informe de análisis de datos                 | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar que la oferta académica responda a la demanda social local, nacional e internacional.                        | Alinear los programas académicos con las necesidades y expectativas del mercado laboral y la sociedad | Realizar estudios de mercado para identificar las necesidades y tendencias educativas                 | Porcentaje de actualización del modelo educativo                          | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Estudio de pertinencia de las carreras                                          | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Revisar y evaluar los programas académicos existentes                                                 | Porcentaje de elaboración de informe de evaluación                        | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación de los programas académicos                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Organizar mesas redondas con expertos e involucrados                                                  | Porcentaje de elaboración de actas de información                         | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de levantamiento de información por parte de empresas con convenio de PPP | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Diseñar y desarrollar nuevos programas académicos                                                     | Porcentaje de elaboración de nuevos programas académicos                  | DIRA        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Proyecto de carrera                                                             | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fomentar la innovación en los planes de estudio.                                                                        | Integrar el uso de inteligencia artificial y tecnologías emergentes.                                  | Identificación de herramientas de IA relevantes                                                       | Porcentaje de elaboración de informe de uso de IA                         | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Desarrollar un cronograma de capacitación sobre uso de IA                                             | Porcentaje de elaboración de cronograma de capacitación                   | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Capacitar docentes en metodologías innovadoras.                                                       | Número de capacitaciones ejecutadas                                       | DIRA        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                                                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Implementación de IA en las aulas                                                                     | Número de docentes que utiliza IA                                         | DIRA        | 30   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuesta sobre uso de IA                                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                         |                                                                                                       | Informe de resultados sobre uso de IA en las aulas                                                    | Porcentaje de elaboración de informe sobre uso de IA                      | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evidencias y acciones adicionales                                    | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                                            |                                                               |      |           |      |      |     |    |      |                                     |    |   |    |   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-----------|------|------|-----|----|------|-------------------------------------|----|---|----|---|--|
| Asegurar que la creación o actualización de carreras y programas académicos esté alineada con la planificación institucional                      | Asegurar la coherencia y alineación estratégica entre los programas académicos y los objetivos institucionales | Analizar la misión, visión y objetivos estratégicos de la institución                      | Porcentaje de revisión del modelo educativo                   | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Modelo educativo                    | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | La oferta académica debe alinearse con los planes estratégicos de desarrollo institucional | Porcentaje de revisión de objetivos dentro del PEDI           | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Objetivos dentro del PEDI           | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | Incluir competencias específicas que respondan a las necesidades del sector académico      | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades           | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Estudio de necesidades              | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | Organizar mesas redondas con expertos e involucrados                                       | Número de reuniones ejecutadas                                | DIRA | 2         | 0%   | 50%  | 50% | 0% | 0%   | Actas de reunión de actores clave   | \$ | - | \$ | - |  |
| El proceso de creación o actualización de carreras o programas demuestra que la oferta académica considera las tendencias del mercado ocupacional | Asegurar que los egresados cuenten con competencias demandadas en el mercado laboral.                          | Realizar estudios de mercado para identificar las tendencias del mercado ocupacional       | Porcentaje de elaboración de estudio de mercado               | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Encuestas a empleadores y egresados | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | Desarrollar informe de competencias de graduados                                           | Porcentaje de elaboración de informe de graduados             | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Informe de graduados                | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | Desarrollar informe de necesidades del mercado laboral                                     | Porcentaje de elaboración de informe de empleadores           | DIRA | 100%      | 100% | 0%   | 0%  | 0% | 0%   | Informe de empleadores              | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                | Informe de requerimientos laborales.                                                       | Porcentaje de elaboración de informe de requerimiento laboral | DIRA | 1         | 0%   | 100% | 0%  | 0% | 0%   | Informe de requerimiento laboral    | \$ | - | \$ | - |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                                            |                                                               |      | CUMPLIDO  |      |      |     |    | 0%   | EJECUTADO                           |    |   |    |   |  |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                                            |                                                               |      | PENDIENTE |      |      |     |    | 100% | PENDIENTE                           |    |   |    |   |  |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Favorecer el aprendizaje integrador en el contexto del modelo pedagógico. |                                                                                                           |                                                                            |                                                                              |             |      |             |       |           |       |                      |                                               |               |           |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------------------------|---------------|-----------|--------------|
| ESTRATEGIA                                                                                           | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                        | TAREAS                                                                     | INDICADOR DE GESTIÓN                                                         | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                     | VALOR         | VALOR     | CUMPLIMIENTO |
|                                                                                                      |                                                                                                           |                                                                            |                                                                              |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                               | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              |
| Aplicar procesos de diseño, actualización y ajustes curriculares periódicos.                         | Garantizar que los planes de estudio estén alineados con los perfiles de egreso y necesidades académicas. | Formar un Comité de Diseño Curricular                                      | Porcentaje de elaboración de acta de conformación                            | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                           | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Implementar normativa interna para actualización curricular.               | Porcentaje de elaboración de normativa                                       | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                             | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Diseñar un Proceso de Actualización Curricular                             | Porcentaje de elaboración de diagrama de proceso de actualización curricular | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                           | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Generar informes de actualización curricular.                              | Porcentaje de elaboración de informe de actualización curricular             | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actualización curricular           | \$ -          | \$ -      |              |
| Evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje.                                            | Asegurar que los perfiles de egreso se reflejen en los resultados académicos.                             | Analizar desempeño académico con relación al perfil de egreso.             | Porcentaje de elaboración de informe de desempeño académico                  | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe del desempeño académico               | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Actualizar el modelo de sílabo                                             | Porcentaje de actualización de sílabo                                        | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de sílabo aprobado                    |               |           |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Aplicar encuestas a estudiantes                                            | Porcentaje de aplicación de encuestas                                        | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuestas aplicadas                | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Analizar el logro alcanzado dentro del perfil de egreso                    | Porcentaje de elaboración de informe de logros del perfil de egreso          | DIRA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe del cumplimiento del perfil de egreso | \$ -          | \$ -      |              |
| Ejecutar procesos de revisión curricular con participación de actores clave.                         | Involucrar académicos, egresados y sectores productivos en la revisión curricular.                        | Organizar mesas de trabajo con actores clave.                              | Porcentaje de elaboración de actas de reunión                                | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                              | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Implementar mecanismos de consulta a sectores productivos.                 | Porcentaje de aplicación de encuestas                                        | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de tabulación de encuestas            | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Incorporar sugerencias en la actualización de planes de estudio.           | Porcentaje de elaboración de informe de actualización de planes              | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de sugerencias                        | \$ -          | \$ -      |              |
| Garantizar la calidad en la gestión curricular.                                                      | Implementar un sistema de verificación y aseguramiento de la calidad.                                     | Establecer mecanismos de evaluación curricular periódica                   | Porcentaje de elaboración de actas de reunión                                | DIRA        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Mecanismos de evaluación curricular aprobados | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Desarrollar un sistema de monitoreo continuo de resultados de aprendizaje. | Porcentaje de aplicación de encuestas                                        | DIRA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso de sistema de monitoreo   | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           | Generar informes de calidad curricular anuales.                            | Porcentaje de elaboración de informe de actualización de planes              | DIRA        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mejora continua                    | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           |                                                                            |                                                                              |             |      | CUMPLIDO    |       |           |       | 0%                   |                                               |               | EJECUTADO |              |
|                                                                                                      |                                                                                                           |                                                                            |                                                                              |             |      | PENDIENTE   |       |           |       | 100%                 |                                               |               | PENDIENTE |              |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                                          |                                                                  |                                                                            |             |      |             |       |           |       |                      |                                                |                     |                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                       | TAREAS                                                           | INDICADOR DE GESTIÓN                                                       | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                      | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                  |                                                                            |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                |                     |                 |                             |
| Aplicar normativas internas para la selección, vinculación y promoción del personal académico.                                                     | Asegurar que los procesos de ingreso, permanencia y promoción cumplan con los principios de igualdad y no discriminación | Actualizar normativas internas.                                  | Porcentaje de elaboración de normativa                                     | DTHU        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Implementar procesos de selección y promoción transparentes.     | Porcentaje de elaboración de diagrama de proceso                           | DTHU        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Generar informes de cumplimiento normativo.                      | Porcentaje de elaboración de informes de cumplimiento                      | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento normativo              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Socializar normativas con la comunidad universitaria             | Número de socializaciones ejecutadas                                       | DTHU        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actualización curricular            | \$ -                | \$ -            |                             |
| Desarrollar procesos de titularización del personal académico.                                                                                     | Asegurar la estabilidad del personal docente dentro de la institución.                                                   | Diseñar una política de escalafón docente                        | Porcentaje de elaboración de política de titularización                    | DTHU        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Realizar un diagnóstico del personal académico                   | Porcentaje de elaboración de Informe diagnóstico                           | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de diagnóstico                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Socialización del proceso de titularización                      | Número de capacitaciones ejecutadas                                        | DTHU        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Capacitación y sensibilización para el proceso de titularización | Número de capacitaciones para cumplir con los requisitos de titularización | DTHU        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Revisión de expedientes                                          | Número de docentes escalafonados                                           | DTHU        | 4    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de escalafón docente                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Socializar resultados de escalafón docente                       | Número de socializaciones ejecutadas                                       | DTHU        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                       | \$ -                | \$ -            |                             |
| Ejecutar programas de capacitación y perfeccionamiento para el personal académico.                                                                 | Mejorar las competencias del personal docente en relación con la docencia, investigación y vinculación.                  | Identificar necesidades de capacitación del personal.            | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades                        | DTHU        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Establecer el cronograma de capacitaciones                       | Porcentaje de elaboración de cronograma de capacitaciones                  | DTHU        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de capacitaciones                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Desarrollar programas de formación profesionalizante.            | Número de capacitaciones pedagógicas                                       | DTHU        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación profesionalizante      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Desarrollar programas de formación pedagógica                    | Número de capacitaciones profesionalizantes                                | DTHU        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación pedagógica             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Evaluar el impacto de las capacitaciones                         | Porcentaje de elaboración de informes de satisfacción                      | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción                        | \$ -                | \$ -            |                             |
| Evaluar y mejorar los procesos de ingreso, permanencia y promoción del personal académico.                                                         | Garantizar la calidad y equidad en los procesos de gestión del talento humano.                                           | Aplicar encuestas de satisfacción y desempeño.                   | Porcentaje de elaboración de encuestas                                     | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuestas                           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Informe de tabulación e interpretación de datos                  | Porcentaje de elaboración de análisis de resultados                        | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de tabulación y análisis de resultados | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Generar plan de mejoras                                          | Porcentaje de elaboración del plan de mejoras                              | DTHU        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                  |                                                                            |             |      | CUMPLIDO    |       |           |       | 0%                   | EJECUTADO                                      |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                  |                                                                            |             |      | PENDIENTE   |       |           |       | 100%                 | PENDIENTE                                      |                     |                 |                             |

| PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)                                               |                                                                                                                              |                                                               |                                                         |             |           |             |       |           |       |                      |                                          | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO:                                                         | OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                               |                                                         |             |           |             |       |           |       |                      |                                          |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                    | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                           | TAREAS                                                        | INDICADOR DE GESTIÓN                                    | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                               |                                                                                                                              |                                                               |                                                         |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                          |                         |                 |                             |
| Aplicar normativa interna para la evaluación integral del personal académico. | Garantizar la aplicación de la normativa vigente en la evaluación del desempeño docente.                                     | Actualizar la normativa interna sobre igualdad.               | Porcentaje de actualización de la normativa             | UEVI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                        | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Aprobar la normativa interna.                                 | Porcentaje de aprobación de la normativa                | UEVI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Socializar a la comunidad universitaria la normativa vigente. | Número de socializaciones ejecutadas                    | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento normativo        | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Difundir los propósitos, procedimientos e instrumentos de la evaluación.      | Asegurar que el personal académico comprenda los criterios y herramientas de evaluación.                                     | Implementar mecanismos de seguimiento y control.              | Porcentaje de elaboración de mecanismos de evaluación   | UEVI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Mecanismos de seguimiento y control      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Organizar talleres de capacitación.                           | Número de talleres de capacitaciones ejecutados         | UEVI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de talleres de capacitación      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Socializar a la comunidad universitaria la normativa vigente. | Número de socializaciones ejecutadas                    | UEVI        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Aplicar periódicamente la evaluación integral del desempeño docente           | Evaluar el desempeño de todo el personal académico según los parámetros institucionales.                                     | Establecer el cronograma de evaluaciones semestrales.         | Porcentaje de elaboración de cronograma                 | UEVI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de evaluación docente         | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Aplicar herramientas de Hetero-evaluación                     | Porcentaje de aplicación de herramienta                 | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Tabulación de herramientas de aplicación | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Aplicar herramientas de Co-evaluación                         | Porcentaje de aplicación de herramienta                 | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Tabulación de herramientas de aplicación | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Aplicar herramientas de Auto-evaluación                       | Porcentaje de aplicación de herramienta                 | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Tabulación de herramientas de aplicación | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Recopilar y analizar los resultados.                          | Porcentaje de elaboración de informe de resultados      | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe compilado de evaluación docente  | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Utilizar los resultados de la evaluación para el perfeccionamiento docente.   | Implementar planes de mejora basados en la evaluación de desempeño.                                                          | Elaborar informe de necesidades de capacitación               | Porcentaje de elaboración de informe de necesidades     | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de necesidades                   | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Identificar áreas de mejora en los docentes.                  | Porcentaje de elaboración de informe de áreas de mejora | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de áreas de mejora               | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Diseñar planes de formación                                   | Porcentaje de elaboración del plan de capacitación      | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de capacitación                     | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Asegurar la transparencia y comunicación de los resultados de la evaluación.  | Garantizar que el personal académico reciba y comprenda su retroalimentación.                                                | Enviar informes individuales a cada docente.                  | Porcentaje de elaboración de informes de resultado      | UEVI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación docente            | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Implementar reuniones de feedback personal.                   | Número de charlas personales                            | UEVI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de reunión                          | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              | Permitir mecanismos de apelación.                             | Porcentaje de subsanación de apelaciones                | UEVI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de apelaciones                   | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              |                                                               |                                                         |             | CUMPLIDO  |             |       |           |       | 0%                   | EJECUTADO                                |                         |                 |                             |
|                                                                               |                                                                                                                              |                                                               |                                                         |             | PENDIENTE |             |       |           |       | 100%                 | PENDIENTE                                |                         |                 |                             |

| PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                               |                                                                     |             |           |             |       |           |       |                      |                                        | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO:                                                                                            | OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                               |                                                                     |             |           |             |       |           |       |                      |                                        |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                       | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                           | TAREAS                                                                        | INDICADOR DE GESTIÓN                                                | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                              | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                               |                                                                     |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                        |                         |                 |                             |
| Aplicar la normativa interna para el perfeccionamiento del personal académico                                    | Garantizar que los procesos de perfeccionamiento se desarrollen bajo normativa institucional.                                | Actualizar la normativa interna sobre perfeccionamiento docente               | Porcentaje de actualización de la normativa                         | DTHU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Aprobar la normativa interna.                                                 | Porcentaje de aprobación de la normativa                            | DTHU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                     | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Elaborar el plan anual de perfeccionamiento académico                         | Porcentaje e elaboración del plan anual                             | DTHU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan anual de perfeccionamiento        | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Elaborar presupuesto institucional para perfeccionamiento docente                                                | Financiar programas de perfeccionamiento para el personal académico.                                                         | Realizar un diagnóstico de necesidades de formación                           | Porcentaje de elaboración de diagnóstico                            | DTHU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Establecer presupuesto para capacitaciones pedagógicas                        | Porcentaje de elaboración de presupuesto                            | DTHU        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de presupuesto                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Establecer presupuesto para capacitaciones profesionalizantes                 | Porcentaje de elaboración de presupuesto                            | DTHU        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de presupuesto                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Elaborar informe de presupuesto                                               | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                  | DTHU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Desarrollar planes de perfeccionamiento en áreas de conocimiento, tecnologías educativas y didáctico-pedagógicas | Ejecutar programas de perfeccionamiento para personal docente                                                                | Ejecución de programa de perfeccionamiento profesionalizante                  | Número de capacitaciones ejecutadas                                 | DTHU        | 6         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Ejecución de programa de perfeccionamiento sobre tecnologías emergentes       | Número de capacitaciones ejecutadas                                 | DTHU        | 6         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Ejecución de programa de perfeccionamiento sobre pedagogía                    | Número de capacitaciones ejecutadas                                 | DTHU        | 6         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de satisfacción                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Elaboración de informe de resultados                                          | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                  | DTHU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Elaborar presupuesto institucional para formación de cuarto nivel.                                               | Financiar programas de maestría y doctorado para el personal académico.                                                      | Levantamiento de línea base actual del personal con Ph.D.                     | Porcentaje de elaboración de diagnóstico                            | DTHU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Difusión de oportunidades de formación doctoral                               | Número de difusiones ejecutadas                                     | DTHU        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de difusión                    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Asignar recursos anuales mediante becas para formación del personal académico | Número de becas extendidas al personal académico                    | DTHU        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de recursos                     | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Postulación en programas de formación doctoral                                | Número de postulantes en programas                                  | DTHU        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de recursos                     | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Seguimiento a los docentes inscritos en programas de formación                | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento                 | DTHU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Evaluar el impacto de los programas de perfeccionamiento del personal académico                                  | Medir resultados de la formación de cuarto nivel del personal académico                                                      | Definir mecanismos de evaluación de programas de perfeccionamiento            | Porcentaje de elaboración de mecanismos de evaluación y seguimiento | DTHU        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Aplicar mecanismos de seguimiento                                             | Porcentajes de aplicación de mecanismos                             | DTHU        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Mecanismos de evaluación y seguimiento | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Informe de resultados del impacto de programas de perfeccionamiento           | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                  | DTHU        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              | Elaboración del plan de mejoras                                               | Porcentaje de elaboración del plan de mejoras                       | DTHU        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                        | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                               |                                                                     |             | CUMPLIDO  |             |       |           | 0%    | EJECUTADO            |                                        |                         |                 |                             |
|                                                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                               |                                                                     |             | PENDIENTE |             |       |           | 100%  | PENDIENTE            |                                        |                         |                 |                             |

|  <b>PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)</b>                                  |                                                                                              |                                       |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                             | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO:</b> OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                              |                                       |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                             |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                                                                | OBJETIVO OPERATIVO                                                                           | TAREAS                                | INDICADOR DE GESTIÓN                   | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                   | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                           |                                                                                              |                                       |                                        |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                             |                         |                 |                             |
| Formación doctoral del profesorado                                                                                                                        | Garantizar el cumplimiento de formación doctoral conforme a normativa (Mayor o igual al 20%) | Lista de docentes con título de Ph.D. | Número de docentes con título de Ph.D. | DTHU        | 5    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de formación docente |                         | \$ -            |                             |
| CUMPLIDO                                                                                                                                                  |                                                                                              |                                       |                                        |             |      |             |       |           |       | 0%                   |                             | EJECUTADO               |                 |                             |
| PENDIENTE                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                       |                                        |             |      |             |       |           |       | 100%                 |                             | PENDIENTE               |                 |                             |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                              |                                                   |                                    |             |      |             |       |           |       |                      |                           |                     |                 |                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|---------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|--|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                           | TAREAS                                            | INDICADOR DE GESTIÓN               | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                 | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                   |                                    |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                           |                     |                 |                             |  |
| Dedicación laboral del personal docente                                                                                                            | Garantizar el cumplimiento de dedicación docente conforme a normativa (Mayor o igual al 50%) | Actualizar contratos con docentes tiempo completo | Número de docentes tiempo completo | DTHU        | 22   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Contratos tiempo completo | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              | Actualizar contratos con docentes medio tiempo    | Número de docentes medio tiempo    | DTHU        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Contratos medio tiempo    | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              | Elaborar facturas de docentes tiempo parcial      | Número de docentes tiempo parcial  | DTHU        | 1    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Facturas tiempo parcial   | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                   |                                    |             |      |             |       |           |       |                      |                           |                     |                 |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                   |                                    |             |      |             |       |           |       | CUMPLIDO             |                           | 0%                  | EJECUTADO       |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                   |                                    |             |      |             |       |           |       | PENDIENTE            |                           | 100%                | PENDIENTE       |                             |  |

| <div> PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)</div>                       |                                                                             |                                                                                              |                                                                                  |             |      |             |       |           |       |                      |                                                     | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                             |                                                                                              |                                                                                  |             |      |             |       |           |       |                      |                                                     |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                          | TAREAS                                                                                       | INDICADOR DE GESTIÓN                                                             | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                           | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                             |                                                                                              |                                                                                  |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                     |                         |                 |                             |
| Aplicar normativa vigente para procesos de admisión, nivelación y acompañamiento académico.                                                        | Garantizar procesos inclusivos y normados para aspirantes y estudiantes.    | Actualizar la normativa interna sobre proceso de admisión, nivelación y acompañamiento       | Porcentaje de actualización de la normativa                                      | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                                   | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Aprobar la normativa interna.                                                                | Porcentaje de aprobación de la normativa                                         | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa legalizada                                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Establecer el correspondiente diagrama de procesos                                           | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos                                | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Socializar la normativa interna                                                              | Número de socializaciones ejecutadas                                             | UANI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                            | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Planificar y dar seguimiento a los procesos de admisión, nivelación y acompañamiento                                                               | Asegurar el funcionamiento adecuado de los procesos clave para estudiantes. | Asignar responsable en el proceso de admisión, nivelación y acompañamiento                   | Porcentaje de elaboración memo de designación                                    | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Pautar promoción y publicidad de la oferta académica                                         | Porcentaje de ejecución de pautaje promocional                                   | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de pautaje promocional                      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Generar el cronograma institucional para el proceso de admisión, nivelación y acompañamiento | Porcentaje de elaboración de cronograma de admisión, nivelación y acompañamiento | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de admisión, nivelación y acompañamiento | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Crear un sistema eficiente para la recepción y validación de documentos.                     | Porcentaje de elaboración de un sistema eficiente                                | UANI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Sistema para recepción y validación de documentos   | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Desarrollar una plataforma digital para facilitar la inscripción en línea.                   | Porcentaje de elaboración de una plataforma para inscripciones                   | UANI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plataforma digital de inscripciones                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Diseñar programas de nivelación específicos de la carrera                                    | Porcentaje de elaboración de programa de nivelación                              | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Programa de nivelación                              | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Elaborar un informe del proceso de nivelación                                                | Porcentaje de elaboración de informe de nivelación                               | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de nivelación                               | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Implementar políticas de acompañamiento para la trayectoria académica.                                                                             | Fortalecer la permanencia, movilidad y egreso de los estudiantes.           | Establecer normativa para el acompañamiento académico                                        | Porcentaje de elaboración de normativa                                           | UANI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa de acompañamiento                         | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Designar tutores como responsables del acompañamiento                                        | Porcentaje de elaboración de informe de docente tutor                            | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Generar informes del acompañamiento                                                          | Porcentaje de elaboración de informe de acompañamiento                           | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de acompañamiento académico                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Promover estrategias de integralidad e inclusión.                                                                                                  | Fomentar igualdad de oportunidades y no discriminación.                     | Implementar campañas de inclusión.                                                           | Número de campañas ejecutadas                                                    | UANI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de campañas de inclusión                    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Capacitar y sensibilizar a la comunidad universitaria                                        | Número de capacitaciones ejecutadas                                              | UANI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación                             | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Identificar barreras de acceso o permanencia                                                 | Porcentaje de elaboración de informe de barreras                                 | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de barreras                                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Generar alternativas para eliminar barreras                                                  | Porcentaje de elaboración de plan de acción                                      | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de acción sobre barreras                       | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Monitorear tasas de permanencia.                                                                                                                   | Obtener datos clave para la toma de decisiones.                             | Crear un sistema para recopilar información                                                  | Porcentaje de desarrollo del sistema                                             | UANI        | 100  | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de sistema de datos                         | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Generar reportes estadísticos periódicos                                                     | Porcentaje de elaboración de informe estadístico                                 | UANI        | 100  | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe estadístico                                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Realizar encuestas para entender las razones detrás de la permanencia o la deserción         | Porcentaje de elaboración de tabulación de datos                                 | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de encuestas                                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Implementación de programas de intervención                                                  | Porcentaje de elaboración de programa de intervención                            | UANI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de acciones para apoyo estudiantil          | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                             | Comunicación y retroalimentación                                                             | Número de reuniones ejecutadas                                                   | UANI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                                    | \$ -                    | \$ -            |                             |

|                                                   |                                                              |                                                         |                                                          |      |      |      |      |    |    |           |                             |          |   |    |           |  |  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|------|------|------|----|----|-----------|-----------------------------|----------|---|----|-----------|--|--|
| Evaluar los procesos y generar mejoras continuas. | Asegurar calidad en la admisión, nivelación y acompañamiento | Desarrollar un informe de situación actual              | Porcentaje de desarrollo de informe de situación         | UANI | 100% | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%        | Informe de situación actual | \$       | - | \$ | -         |  |  |
|                                                   |                                                              | Detectar elementos de mejora                            | Porcentaje de elaboración de informe elementos de mejora | UANI | 100% |      | 100% | 0% | 0% | 0%        | Informe de hallazgos        | \$       | - | \$ | -         |  |  |
|                                                   |                                                              | Establecer alternativas orientadas a la mejora continua | Porcentaje de elaboración de informe de mejoras          | UANI | 100% | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%        | Plan de mejoras             | \$       | - | \$ | -         |  |  |
|                                                   |                                                              |                                                         |                                                          |      |      |      |      |    |    |           |                             | CUMPLIDO |   | 0% | EJECUTADO |  |  |
|                                                   |                                                              |                                                         |                                                          |      |      |      |      |    |    | PENDIENTE |                             | 100%     |   |    | PENDIENTE |  |  |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                             |                                                           |                                                    |             |      |             |       |           |       |                      |                       |               |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------|---------------|-----------|--------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                          | TAREAS                                                    | INDICADOR DE GESTIÓN                               | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA             | VALOR         | VALOR     | CUMPLIMIENTO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                           |                                                    |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                       | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              |
| Monitorear la tasa de permanencia                                                                                                                  | Garantizar el cumplimiento de tasa de deserción conforme a normativa (Menor o igual al 14%) | Establecer el número de alumnos matriculados en 1er nivel | Porcentaje de elaboración de matriz de estudiantes | SEGA        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de estudiantes | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Establecer el número de alumnos matriculados en 2do nivel | Porcentaje de elaboración de matriz de estudiantes | SEGA        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de estudiantes | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Determinar la deserción estudiantil                       | Porcentaje de elaboración de matriz de estudiantes | SEGA        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de estudiantes | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                           |                                                    |             |      | CUMPLIDO    |       |           |       | 0%                   |                       |               | EJECUTADO |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                           |                                                    |             |      | PENDIENTE   |       |           |       | 100%                 |                       |               | PENDIENTE |              |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                    |                                                             |                                                                  |             |           |             |       |           |    |                      |                                         |                     |                 |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|----|----------------------|-----------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                 | TAREAS                                                      | INDICADOR DE GESTIÓN                                             | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |    | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                               | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
| Aplicar y difundir normativa vigente sobre titulación.                                                                                             | Asegurar el cumplimiento normativo y su conocimiento por parte de los estudiantes. | Actualizar la normativa interna sobre proceso de titulación | Porcentaje de actualización de la normativa                      | UTGR        | 100%      | 100%        | SEM 2 | 0%        | 0% | 0%                   | Normativa vigente                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Aprobar la normativa interna.                               | Porcentaje de aprobación de la normativa                         | UTGR        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0% | 0%                   | Normativa legalizada                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Establecer el correspondiente diagrama de procesos          | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos                | UTGR        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0% | 0%                   | Diagrama de proceso                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Socializar la normativa interna                             | Número de socializaciones ejecutadas                             | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de socialización                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecer la planificación y seguimiento del proceso de titulación.                                                                               | Garantizar la calidad y continuidad de los procesos.                               | Consolidar un comité de titulación.                         | Porcentaje de elaboración de acta de conformación                | UTGR        | 100%      | 100%        | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Acta de conformación del comité         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Diseñar cronograma de titulación                            | Porcentaje de elaboración del cronograma                         | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Cronograma de titulación                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Realizar reuniones de seguimiento                           | Número de reuniones ejecutadas                                   | UTGR        | 4         | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Acta de reuniones                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Socializar la normativa interna                             | Número de socializaciones ejecutadas                             | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de socialización                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Diseñar estrategias para culminación efectiva del proceso de titulación de grado                                                                   | Aumentar el índice de titulados.                                                   | Identificar estudiantes rezagados.                          | Porcentaje de elaboración de matriz de rezagados                 | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Matriz de rezagados                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Proponer estrategias para atender estudiantes rezagados     | Porcentaje de elaboración de informe de estrategias              | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de estrategias para rezagados   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Implementar planes remediales o de acompañamiento           | Porcentaje de elaboración de informe de planes de acompañamiento | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de implementación de planes     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Establecer fechas especiales para sustentación.             | Porcentaje de elaboración de cronograma                          | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0% | 0%                   | Cronograma de titulación para rezagados | \$ -                | \$ -            |                             |
| Asegurar designación adecuada de tutores y lectores de trabajos.                                                                                   | Brindar acompañamiento académico pertinente.                                       | Socialización de normativa de tutor y lectores              | Número de socializaciones ejecutadas                             | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de socialización                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Establecer criterios de selección                           | Porcentaje de elaboración de informe de criterios                | UTGR        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de criterios de selección       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Asignar tutores según perfil y tema.                        | Porcentaje de elaboración de informe de asignación de tutores    | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Memo de designación                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Capacitar a tutores en acompañamiento.                      | Número de capacitaciones ejecutadas                              | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de capacitación                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Evaluar el acompañamiento en el proceso de titulación.                                                                                             | Mejorar la calidad del proceso y asegurar resultados.                              | Aplicar encuestas de satisfacción                           | Porcentaje de aplicación de encuestas                            | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0% | 0%                   | Formato de encuesta                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Analizar resultados.                                        | Porcentaje de tabulación de resultados                           | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0% | 0%                   | Tabulación de datos                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Desarrollar informe de resultados                           | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento              | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0% | 0%                   | Informe de resultados                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    | Establecer propuesta de mejoras                             | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                     | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0% | 0%                   | Plan de mejoras                         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                             |                                                                  |             | CUMPLIDO  |             |       |           |    | 0%                   |                                         |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                             |                                                                  |             | PENDIENTE |             |       |           |    | 100%                 |                                         |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                             |                                                                  |             |           |             |       |           |    |                      | EJECUTADO                               |                     |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                             |                                                                  |             |           |             |       |           |    |                      | PENDIENTE                               |                     |                 |                             |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                               |                                                          |                                                                     |             |      |             |       |           |       |                      |                                           |               |           |              |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-------------------------------------------|---------------|-----------|--------------|----------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                            | TAREAS                                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                                                | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                 | VALOR         |           | CUMPLIMIENTO |                |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               |                                                          |                                                                     |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                           | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              | PRESUPUESTARIO |
| Monitorear la tasa de titulación de grado                                                                                                          | Garantizar el cumplimiento de titulación de grado conforme a normativa (Mayor o igual al 50%) | Estudiantes matriculados en las cohortes de acreditación | Número de estudiantes matriculados                                  | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de matriculados                    | \$ -          | \$ -      |              |                |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | Estudiantes graduados en las cohortes de acreditación    | Número de graduados en programas de grado                           | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de graduados en programas de grado | \$ -          | \$ -      |              |                |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | Establecer la tasa de titulación de grado                | Porcentaje de elaboración de informe de tasa de titulación de grado | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de titulación de grado            | \$ -          | \$ -      |              |                |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | CUMPLIDO                                                 |                                                                     |             |      |             |       |           |       |                      | 0%                                        |               | EJECUTADO |              |                |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | PENDIENTE                                                |                                                                     |             |      |             |       |           |       |                      | 100%                                      |               | PENDIENTE |              |                |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                               |                                                          |                                                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                              |                     |                 |                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|--|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                            | TAREAS                                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                                                   | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                    | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               |                                                          |                                                                        |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                              |                     |                 |                             |  |
| Monitorear la tasa de titulación de posgrado                                                                                                       | Garantizar el cumplimiento de titulación de grado conforme a normativa (Mayor o igual al 85%) | Estudiantes matriculados en las cohortes de acreditación | Número de estudiantes matriculados                                     | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de matriculados                       | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | Estudiantes graduados en las cohortes de acreditación    | Número de graduados en programas de posgrado                           | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de graduados en programas de posgrado | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | Establecer la tasa de titulación de posgrado             | Porcentaje de elaboración de informe de tasa de titulación de posgrado | SEGA        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de titulación de posgrado            | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | CUMPLIDO                                                 |                                                                        |             |      |             |       |           |       |                      | 0%                                           |                     | EJECUTADO       |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                               | PENDIENTE                                                |                                                                        |             |      |             |       |           |       |                      | 100%                                         |                     | PENDIENTE       |                             |  |

| PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                       |                                                                       |             |           |             |       |           |       |                      |                                      | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|--------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                   |                                                       |                                                                       |             |           |             |       |           |       |                      |                                      |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                | TAREAS                                                | INDICADOR DE GESTIÓN                                                  | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                            | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                       |                                                                       |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                      |                         |                 |                             |
| Implementar y mantener un sistema de seguimiento a graduados.                                                                                      | Contar con información actualizada sobre empleabilidad, emprendimiento y continuidad de estudios. | Aplicar encuestas de seguimiento.                     | Porcentaje de aplicación de encuestas                                 | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Tabulación de datos                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Crear y actualizar base de datos.                     | Porcentaje de actualización de matriz de seguimiento                  | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de seguimiento a graduados    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Elaborar informe final de seguimiento                 | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento                   | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento               | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Ajustar el perfil profesional a las necesidades del mercado                                                                                        | Mejorar el perfil profesional del egresado.                                                       | Aplicar encuestas de mejora                           | Porcentaje de aplicación de encuestas                                 | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de encuestas                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Analizar resultados de seguimiento                    | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento                   | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Socializar con coordinaciones académicas.             | Número de socializaciones ejecutadas                                  | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización             | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Incorporar ajustes en los programas.                  | Porcentaje de elaboración de informe de ajustes                       | UTGR        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de ajustes curriculares      | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Fortalecer el vínculo con los graduados.                                                                                                           | Fomentar la participación activa de graduados en la vida institucional.                           | Elaborar cronograma de actividades con graduados      | Porcentaje de elaboración de cronograma de actividades                | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de actividades            | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Ejecución de actividades no académicas para graduados | Número de actividades no académicas ejecutadas                        | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actividades no académicas | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Ejecución de actividades académicas para graduados    | Número de actividades académicas ejecutadas                           | UTGR        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actividades académicas    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Elaboración de informe de resultados                  | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                    | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Apoyar la inserción laboral de los graduados.                                                                                                      | Facilitar el acceso al empleo y fomentar el emprendimiento.                                       | Mantener y promover una bolsa de empleo.              | Porcentaje de elaboración de bolsa de empleo                          | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Bolsa de empleo                      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Establecer convenios con empresas.                    | Porcentaje de actualización de matriz de convenios                    | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Difundir oportunidades laborales.                     | Porcentaje de elaboración de informe de difusión de ofertas laborales | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Página de ofertas laborales          | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Elaboración de informe de empleabilidad               | Porcentaje de elaboración de informe de empleabilidad                 | UTGR        | 1         | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de empleabilidad             | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Evaluar los resultados del sistema de seguimiento.                                                                                                 | Asegurar la mejora continua y la calidad del proceso.                                             | Realizar un análisis anual de resultados.             | Porcentaje de elaboración de informe de análisis                      | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Emitir informe de evaluación.                         | Porcentaje de actualización de informe de evaluación                  | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Proponer acciones de mejora.                          | Porcentaje de elaboración de informe de acciones de mejora            | UTGR        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de acciones de mejora        | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Elaboración de informe de mejoras                     | Porcentaje de elaboración de informe de mejoras                       | UTGR        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mejoras                   | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                       |                                                                       |             | CUMPLIDO  |             |       |           | 0%    | EJECUTADO            |                                      |                         |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                       |                                                                       |             | PENDIENTE |             |       |           | 100%  | PENDIENTE            |                                      |                         |                 |                             |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| ESTRATEGIA                                                                                               | OBJETIVO OPERATIVO                                                                           | TAREAS                                                                                     | INDICADOR DE GESTIÓN                                               | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                               | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                                                                          |                                                                                              |                                                                                            |                                                                    |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                         |                     |                 |                             |
| Fortalecer la normativa interna para investigación e innovación.                                         | Actualizar y aplicar las políticas y procedimientos para investigación e innovación.         | Revisar y actualizar la normativa vigente.                                                 | Porcentaje de actualización de la normativa                        | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Aprobar la normativa interna.                                                              | Porcentaje de aprobación de la normativa                           | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa legalizada                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Determinar la instancia responsable                                                        | Porcentaje de elaboración de memo de designación                   | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Establecer el diagrama de procesos                                                         | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos                  | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Socializar la normativa interna                                                            | Número de socializaciones ejecutadas                               | DINN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Asegurar recursos para investigación.                                                                    | Garantizar el presupuesto institucional y fondos externos para proyectos.                    | Gestionar presupuesto institucional                                                        | Porcentaje de elaboración de informe de gestión de presupuesto     | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de presupuesto                                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Identificar y aplicar a fondos externos.                                                   | Porcentaje de elaboración de informe de gestión de fondos externos | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mecanismos para obtención de fondos externos | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Supervisar la ejecución presupuestaria.                                                    | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos                  | DINN        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Socializar la ejecución de fondos                                                          | Número de socializaciones ejecutadas                               | DINN        | 100  | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Planificar proyectos de investigación inclusivos y diversos.                                             | Incluir temas prioritarios (ciencia, artes, saberes ancestrales).                            | Definir líneas temáticas.                                                                  | Porcentaje de elaboración de líneas temáticas                      | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de investigación                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Diseño y lanzamiento de convocatorias                                                      | Porcentaje de elaboración de cronogramas                           | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma del plan                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Articulación externa y convenios                                                           | Número de convenios generados                                      | DINN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Implementación y seguimiento                                                               | Porcentaje de elaboración de plan de seguimiento                   | DINN        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Socialización de proyectos culminados                                                      | Número de socializaciones ejecutadas                               | DINN        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Promover la ética y calidad en investigación.                                                            | Difundir y aplicar la normativa ética.                                                       | Actualizar el código de ética                                                              | Porcentaje de actualización del código de ética                    | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de actualización del código de ética            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Aprobar el código de ética                                                                 | Porcentaje de aprobación del código de ética                       | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Código de ética aprobado                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Capacitar en ética a docentes y estudiantes.                                               | Número de capacitaciones ejecutadas                                | DINN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Supervisar el cumplimiento del código de ética                                             | Porcentaje de elaboración de informe de cumplimiento               | DINN        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Fortalecer el desarrollo de programas alineados a las líneas y dominios de investigación institucionales | Alinear proyectos y programas a las líneas y dominios de investigación, así como con los ODS | Actualización de las líneas de investigación institucionales                               | Porcentaje de actualización de líneas y dominios de investigación  | DINN        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de líneas y dominios de investigación           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Difusión de las líneas de investigación institucionales                                    | Número de socializaciones ejecutadas                               | DINN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Incluir en formato de proyecto de investigación alineación con ODS                         | Porcentaje de elaboración de formato de proyecto                   | DINN        | 3    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato actualizado de propuesta de investigación       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Convocatoria a proyectos de investigación e innovación con criterios de pertinencia social | Número de convocatorias ejecutadas                                 | DINN        | 1    | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Invitación de participación en proyectos                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Ejecución de proyectos de investigación                                                    | Número de proyectos ejecutados                                     | DINN        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de publicaciones                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                          |                                                                                              | Socialización de resultados en eventos científicos o boletines institucionales             | Número de socializaciones ejecutadas                               | DINN        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                                | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                                                                         |                                                                                                                                            |                                                                                              |                                                                  |                               |                                                    |      |      |      |    |      |                                          |                                                          |                                         |    |    |    |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|------|------|------|----|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----|----|----|---|
| Fortalecer la integración de los resultados de investigación en los procesos de docencia y vinculación con la sociedad. | Integrar los resultados de investigación en los procesos de docencia y vinculación con la sociedad.                                        | Elaboración de normativa para PIS                                                            | Porcentaje de elaboración de normativa                           | DINN                          | 100%                                               | 100% | 0%   | 0%   | 0% | 0%   | Normativa de PIS                         | \$                                                       | -                                       | \$ | -  |    |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Propuesta de proyectos PIS                                                                   | Porcentaje de elaboración de informe de propuestas PIS           | DINN                          | 100%                                               | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe general de PIS                                   |                                         |    |    |    |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Socialización de resultados de PIS                                                           | Número de socializaciones ejecutadas                             | DINN                          | 2                                                  | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de socialización                                 | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Actualización de formatos de vinculación con inclusión de investigación y/o docencia         | Porcentaje de elaboración de formato                             | DINN                          | 100%                                               | 100% | 0%   | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Formato de proyecto de vinculación                       | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Desarrollo de proyectos de vinculación con base en los hallazgos de investigación o docencia | Porcentaje de elaboración de matriz de proyectos                 | DINN                          | 100%                                               | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Matriz e informe de proyectos de vinculación             | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Socialización de resultados de Vinculación                                                   | Número de socializaciones ejecutadas                             | DINN                          | 2                                                  | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de socialización                                 | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Estimular la producción científica.                                                          | Incentivar a investigadores con estímulos.                       | Establecer plan de estímulos. | Porcentaje de aprobación de normativa de estímulos | DINN | 100% | 100% | 0% | 0%   | 0%                                       | 0%                                                       | Normativa de estímulos de investigación | \$ | -  | \$ | - |
| Asignar y entregar reconocimientos                                                                                      | Número de incentivos entregados                                                                                                            |                                                                                              |                                                                  | DINN                          | 10                                                 | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de entrega de estímulos                          | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
| Elaborar informe de resultados                                                                                          | Porcentaje de elaboración de informe de resultados                                                                                         |                                                                                              |                                                                  | DINN                          | 100%                                               | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de resultados                                    | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
| Fomentar la participación y cooperación de estudiantes y docentes                                                       | Garantizar la participación activa de docentes y estudiantes en los programas y proyectos de investigación e innovación de la institución. | Elaboración de normativa de semilleros de investigación                                      | Porcentaje de aprobación de normativa de estímulos               | DINN                          | 100%                                               | 100% | 0%   | 0%   | 0% | 0%   | Normativa de semilleros de investigación | \$                                                       | -                                       | \$ | -  |    |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Desarrollo de cronograma de semilleros de investigación                                      | Porcentaje de elaboración de cronograma de semilleros            | DINN                          | 100%                                               | 100% | 0%   | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Cronograma de semilleros de investigación                | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Propuesta de proyectos de semilleros                                                         | Porcentaje de elaboración de informe de propuestas de semilleros | DINN                          | 100%                                               | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe general de proyectos de semillero                | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Socialización de resultados de semilleros                                                    | Número de socializaciones ejecutadas                             | DINN                          | 2                                                  | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de socialización                                 | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
| Fomentar la cooperación interinstitucional en investigación e innovación.                                               | Establecer convenios y acuerdos con instituciones nacionales e internacionales para desarrollo de proyectos de investigación e innovación. | Generar convenios de cooperación de investigación                                            | Número de convenios establecidos                                 | DINN                          | 2                                                  | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Convenios con instituciones nacionales e internacionales | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Gestión de aprobación legal e institucional.                                                 | Porcentaje de elaboración de acta de conformación                | DINN                          | 100%                                               | 100% | 0%   | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Acta de conformación de la red de investigación          | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Cronograma de actividades de la red de investigación                                         | Porcentaje de elaboración de cronograma                          | DINN                          | 100%                                               | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Cronograma de actividades                                | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Actas de reunión de temas varios                                                             | Porcentaje de elaboración de actas de reunión                    | DINN                          | 100%                                               | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Actas de reunión                                         | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Ejecución de proyectos en cooperación.                                                       | Número de proyectos desarrollados                                | DINN                          | 2                                                  | 50%  | 50%  | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe general de proyectos de cooperación              | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Socialización de resultados de redes de investigación                                        | Número de socializaciones ejecutadas                             | DINN                          | 1                                                  | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de socialización                                 | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
| Evaluar impacto y calidad.                                                                                              | Analizar resultados para mejora continua.                                                                                                  | Realizar un análisis anual de resultados.                                                    | Porcentaje de elaboración de informe de análisis                 | DINN                          | 100%                                               | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de resultados                                    | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Evaluar resultados anuales.                                                                  | Porcentaje de elaboración de informe de resultados               | DINN                          | 100%                                               | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de evaluación                                    | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            | Elaboración de informe de mejoras                                                            | Porcentaje de elaboración de informe de mejoras                  | DINN                          | 100%                                               | 0%   | 100% | 0%   | 0% | 0%   | 0%                                       | Informe de mejoras                                       | \$                                      | -  | \$ | -  |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            |                                                                                              |                                                                  |                               | CUMPLIDO                                           |      |      |      |    | 0%   | EJECUTADO                                |                                                          |                                         |    |    |    |   |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                            |                                                                                              |                                                                  |                               | PENDIENTE                                          |      |      |      |    | 100% | PENDIENTE                                |                                                          |                                         |    |    |    |   |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                               |                                          |                                                 |             |      |             |       |           |       |                      |                                               |                     |                 |                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------------------------|---------------------|-----------------|----------------------------|--|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                            | TAREAS                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                            | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                     | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARI |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                               |                                          |                                                 |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                               |                     |                 |                            |  |
| Monitorear los proyectos de investigación desarrollados en redes                                                                                   | Garantizar el cumplimiento de proyectos de investigación en redes conforme a normativa (Mayor o igual al 40%) | Desarrollo de proyectos de investigación | Número de proyectos de investigación realizados | DINN        | 36   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos de investigación          | \$ -                | \$ -            |                            |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                               | Desarrollo de proyectos en redes         | Número de proyectos de investigación en redes   | DINN        | 14   | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos en redes de investigación | \$ -                | \$ -            |                            |  |
| CUMPLIDO                                                                                                                                           |                                                                                                               |                                          |                                                 |             |      |             |       |           |       | 0%                   |                                               | EJECUTADO           |                 |                            |  |
| PENDIENTE                                                                                                                                          |                                                                                                               |                                          |                                                 |             |      |             |       |           |       | 100%                 |                                               | PENDIENTE           |                 |                            |  |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                     |                                                 |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                                          |               |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------------|-----------|--------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                  | TAREAS                                          | INDICADOR DE GESTIÓN                   | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                                | VALOR         | VALOR     | CUMPLIMIENTO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                 |                                        |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                          | PRESUPUESTADO | EJECUTADO |              |
| Monitorear los proyectos de investigación desarrollados                                                                                            | Garantizar el cumplimiento de proyectos de investigación conforme a normativa (Mayor o igual a 1,5) | Matriz de docentes                              | Número de docentes                     | DINN        | 24   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Convenios con instituciones nacionales e internacionales | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | Índice de proyectos de investigación ejecutados | Número de proyectos de investigación   | DINN        | 36   | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de conformación de la red de investigación          | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | Métrica de publicación                          | Métrica satisfactoria de investigación | DINN        | 1,5  | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de conformación de la red de investigación          | \$ -          | \$ -      |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | CUMPLIDO                                        |                                        |             |      |             |       |           |       |                      | 0%                                                       |               | EJECUTADO |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | PENDIENTE                                       |                                        |             |      |             |       |           |       |                      | 100%                                                     |               | PENDIENTE |              |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                 |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                                          |               |           |              |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| ESTRATEGIA                                                                                                 | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                                                   | TAREAS                                                          | INDICADOR DE GESTIÓN                                           | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                                              | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      |                                                                 |                                                                |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                                        |                     |                 |                             |
| Definir alcance y líneas operativas de la vinculación                                                      | Contar con normativa interna clara que establezca el alcance de la vinculación con la sociedad                                                       | Revisar y actualizar la normativa vigente.                      | Porcentaje de actualización de la normativa                    | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Aprobar la normativa interna.                                   | Porcentaje de aprobación de la normativa                       | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa legalizada                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Determinar la instancia responsable                             | Porcentaje de elaboración de memo de designación               | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Establecer el correspondiente diagrama de procesos              | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos              | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Diagrama de proceso                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Socializar la normativa interna                                 | Número de socializaciones ejecutadas                           | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      |                                                                 |                                                                |             |      |             |       |           |       |                      |                                                        |                     |                 |                             |
| Alinear normativa de vinculación con marco institucional                                                   | Garantizar que la normativa de vinculación concuerde con misión, visión, objetivos, modelo y dominios                                                | Análisis exhaustivo de la normativa existente                   | Porcentaje de revisión de la normativa                         | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa vigente                                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Diseño y elaboración de la nueva normativa                      | Porcentaje de elaboración de la normativa                      | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Proceso de aprobación de normativa                              | Porcentaje de aprobación de la normativa                       | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa aprobada                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Socializar la normativa interna                                 | Número de socializaciones ejecutadas                           | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Implementación y monitoreo continuo                             | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento            | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de monitoreo                                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      |                                                                 |                                                                |             |      |             |       |           |       |                      |                                                        |                     |                 |                             |
| Fomentar la participación de la comunidad universitaria                                                    | Lograr que académicos, apoyo y estudiantes participen activamente en la vinculación                                                                  | Establecer el cronograma de proceso de vinculación              | Porcentaje de elaboración de cronograma                        | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de vinculación                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Difundir convocatorias internas                                 | Número de convocatorias ejecutadas                             | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Convocatoria de apertura de proyectos                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Registrar inscripciones                                         | Porcentaje de solicitudes recibidas                            | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Solicitud para vinculación                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Socialización de formatos para proyectos de vinculación         | Número de socializaciones ejecutadas                           | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de formatos                   | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Desarrollo de proyectos de vinculación                          | Porcentaje de elaboración del proyecto de vinculación          | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Proyectos de vinculación                               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Emisión de certificados de participación                        | Número de certificados emitidos                                | DIVS        | 10   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Certificado de vinculación                             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Socialización de resultados                                     | Número de socializaciones ejecutadas                           | DIVS        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                               | \$ -                | \$ -            |                             |
| Desarrollar planes y proyectos de interés público                                                          | Ejecutar iniciativas de vinculación que respondan a las líneas operativas establecidas                                                               | Identificación de dominios académicos con potencial emprendedor | Porcentaje de elaboración de informe de identificación         | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de dominios con potencial de emprendimiento    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Diseño del programa institucional de incubación y aceleración   | Porcentaje de elaboración del diseño de programa de incubación | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Programa de incubación                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Convocatoria para propuestas de emprendimientos innovadores     | Número de convocatorias ejecutadas                             | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de convocatoria                                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Capacitación y mentoría                                         | Número de capacitaciones ejecutadas                            | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitaciones                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Articulación con el ecosistema de innovación local y nacional   | Número de convenios firmados                                   | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Evaluación de impacto y sostenibilidad                          | Porcentaje de elaboración de informe de impactos               | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Divulgación de resultados                                       | Número de socializaciones ejecutadas                           | DIVS        | 1    | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de resultados                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Impulsar la cooperación interinstitucional mediante la formalización y ejecución de convenios estratégicos | Ejecutar seguimiento a convenios de cooperación con entidades del sector público, privado y comunitario que fortalezcan los programas de vinculación | Firma y formalización de convenios                              | Número de convenios firmados                                   | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Convenios firmados                                     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Actualización de matriz de convenios                            | Porcentaje de actualización de matriz de convenios             | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de convenios                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Planificación de acciones dentro de cada convenio               | Porcentaje de elaboración de planificación                     | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Planificación semestral de vinculación con la sociedad | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                      | Seguimiento y evaluación de los convenios activos               | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento            | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento de convenios                    | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                                      |                                                                                      |                                                                   |                                                                    |      |           |      |      |    |    |      |                                                         |    |           |    |   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|-----------|------|------|----|----|------|---------------------------------------------------------|----|-----------|----|---|--|
| Promover proyectos de vinculación con dimensión intercultural, inclusiva y humanista | Desarrollar proyectos en artes, ciencias, saberes ancestrales, tecnologías y lenguas | Diseño de formato para proyectos con enfoque inclusivo            | Porcentaje de elaboración de formato de proyecto                   | DIVS | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Formato de proyecto inclusivo                           | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Desarrollo de proyectos de vinculación                            | Porcentaje de elaboración de proyecto de vinculación               | DIVS | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Proyecto de vinculación                                 | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Producción de materiales interculturales, inclusivos y humanistas | Porcentaje de elaboración de materiales                            | DIVS | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Materiales interculturales, inclusivos y humanistas     | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Seguimiento y evaluación con enfoque social                       | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento                | DIVS | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de satisfacción                                 | \$ | -         | \$ | - |  |
| Asegurar financiamiento de la vinculación                                            | Asignar y ejecutar un presupuesto específico para vinculación con la sociedad        | Gestionar presupuesto institucional                               | Porcentaje de elaboración de informe de gestión de presupuesto     | DIVS | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Informe de presupuesto                                  | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Identificar y aplicar a fondos externos.                          | Porcentaje de elaboración de informe de gestión de fondos externos | DIVS | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Informe de mecanismos para obtención de fondos externos | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Supervisar la ejecución presupuestaria.                           | Porcentaje de elaboración de diagrama de procesos                  | DIVS | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de seguimiento                                  | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Socializar la ejecución de fondos                                 | Número de socializaciones ejecutadas                               | DIVS | 100       | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de socialización                                | \$ | -         | \$ | - |  |
| Divulgar resultados de proyectos y programas                                         | Difundir ante la comunidad interna y externa los productos de vinculación            | Publicar boletines y reportes                                     | Porcentaje de elaboración de boletines                             | DIVS | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Boletines y reportes                                    | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Organizar jornadas de difusión                                    | Número de socializaciones ejecutadas                               | DIVS | 1         | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de socialización                                | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Publicar en web institucional                                     | Número de publicaciones ejecutadas                                 | DIVS | 2         | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Reporte de publicaciones                                | \$ | -         | \$ | - |  |
| Evaluar y mejorar la gestión de vinculación                                          | Analizar el aporte de la vinculación a la calidad y proponer mejoras                 | Elaborar informe de resultados                                    | Porcentaje de elaboración de informe final                         | DIVS | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de final                                        | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      | Desarrollar el plan de mejoras                                    | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                       | DIVS | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Plan de mejoras                                         | \$ | -         | \$ | - |  |
|                                                                                      |                                                                                      |                                                                   |                                                                    |      | CUMPLIDO  |      |      |    |    | 0%   |                                                         |    | EJECUTADO |    |   |  |
|                                                                                      |                                                                                      |                                                                   |                                                                    |      | PENDIENTE |      |      |    |    | 100% |                                                         |    | PENDIENTE |    |   |  |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera.

| Estrategia                                       | Objetivo Operativo                                                                                            | Tareas                                                                             | Indicador de Gestión                                                      | Responsable | Meta | Planificado |       | Ejecutado |       | Cumplimiento General | Evidencia                                              | Valor Presupuestado | Valor Ejecutado | Cumplimiento Presupuestario |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                  |                                                                                                               |                                                                                    |                                                                           |             |      | Sem 1       | Sem 2 | Sem 1     | Sem 2 |                      |                                                        |                     |                 |                             |
| Integrar investigación y docencia en vinculación | Desarrollar planes, programas y proyectos de vinculación que incluyan actividades de investigación y docencia | Establecer asignaturas y líneas de investigación para cada proyecto de vinculación | Porcentaje de actualización de formato                                    | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Formato de informe interdisciplinar de vinculación     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Asignar formalmente docentes-investigadores                                        | Porcentaje de elaboración de memo de designación                          | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Integrar proyectos de vinculación en aulas virtuales                               | Porcentaje de elaboración de informe de integración                       | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de integración                                 | \$ -                | \$ -            |                             |
| Usar resultados de vinculación en investigación  | Incorporar los hallazgos de proyectos de vinculación como insumos para nuevas líneas de investigación         | Recopilar informes finales de vinculación                                          | Porcentaje de elaboración de informe final de vinculación                 | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Seleccionar temas con relevancia investigativa                                     | Porcentaje de elaboración de informe de sugerencia                        | DIVS        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de sugerencia investigativa                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Lanzar convocatoria interna de investigación sobre resultados de vinculación       | Número de investigaciones basadas en resultados                           | DIVS        | 1    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de convocatoria                                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Generar vinculación desde investigación previa   | Formular proyectos de vinculación a partir de resultados de actividades o proyectos de investigación          | Revisar bases de datos de proyectos de investigación                               | Porcentaje de elaboración de matriz de proyectos                          | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos                                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Identificar oportunidades de aplicación social                                     | Porcentaje de elaboración de informe de sugerencia                        | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de sugerencia de vinculación social            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Diseñar proyectos de vinculación derivados de i+d                                  | Número de proyectos basados en resultados i+d                             | DIVS        | 1    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de proyectos de vinculación en base a i+d      | \$ -                | \$ -            |                             |
| Generar vinculación desde docencia previa        | Formular proyectos de vinculación a partir de resultados y metodologías de la docencia                        | Identificar asignaturas con potencial de impacto social                            | Porcentaje de elaboración de informe de identificación                    | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de identificación                              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Analizar productos o resultados de la docencia                                     | Porcentaje de elaboración de informe de sugerencia                        | DIVS        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de sugerencia de vinculación social            | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Diseñar proyectos de vinculación derivados de docencia                             | Número de proyectos basados en resultados docencia                        | DIVS        | 1    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de proyectos de vinculación en base a docencia | \$ -                | \$ -            |                             |
| Seguimiento y mejora continua                    | Ejecutar seguimiento a las actividades articuladas para mejorar procesos                                      | Elaborar informe de resultados                                                     | Porcentaje de elaboración de informe final                                | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de final                                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Desarrollar el plan de mejoras                                                     | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                              | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                                        | \$ -                | \$ -            |                             |
| Analizar aporte al aseguramiento de la calidad   | Establecer cómo la articulación contribuye a la calidad institucional                                         | Recopilar información de proyectos articulados                                     | Porcentaje de elaboración de matriz de proyectos articulados              | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos articulados                        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Establecer un estudio de impactos de proyectos articulados                         | Porcentaje de elaboración de informe de impactos de proyectos articulados | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos de proyectos articulados           | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Elaborar un informe institucional de articulación                                  | Porcentaje de elaboración de informe de articulación                      | DIVS        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe técnico con hallazgos, recomendaciones         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               | Presentar recomendaciones al Consejo de Calidad                                    | Número de reuniones en consejo de calidad                                 | DIVS        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                                       | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                  |                                                                                                               |                                                                                    |                                                                           |             |      | CUMPLIDO    |       |           |       | 0%                   |                                                        |                     |                 |                             |
|                                                  |                                                                                                               |                                                                                    |                                                                           |             |      | PENDIENTE   |       |           |       | 100%                 |                                                        |                     |                 |                             |



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                     |                                        |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                    |                     |                 |                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|--|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                  | TAREAS                                 | INDICADOR DE GESTIÓN                   | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                          | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                        |                                        |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                    |                     |                 |                             |  |
| Monitorear los proyectos de vinculación                                                                                                            | Garantizar el cumplimiento de proyectos de investigación conforme a normativa (Mayor o igual a 1,5) | Matriz de oferta académica             | Número de proyectos de carrera         | DIVS        | 8    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de oferta académica         | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | Desarrollo de proyectos de vinculación | Número de proyectos de vinculación     | DIVS        | 12   | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de proyectos de vinculación | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | Métrica de vinculación                 | Métrica satisfactoria de investigación | DIVS        | 1,5  | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Tasa vinculación                   | \$ -                | \$ -            |                             |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | CUMPLIDO                               |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                    | 0%                  |                 | EJECUTADO                   |  |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                     | PENDIENTE                              |                                        |             |      |             |       |           |       |                      |                                    | 100%                |                 | PENDIENTE                   |  |



## PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

VALORES PRESUPUESTARIOS

EFFECTIVIDAD

| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                               |             |      |             |       |           |       |                      |                                      | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|--------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                                                   | TAREAS                                                                               | INDICADOR DE GESTIÓN                                          | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                            | VALOR PRESUPUESTADO | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                               |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                      |                     |                 |                             |
| Fortalecer el sistema institucional de gestión para el aseguramiento de la calidad.                                                                | Implementar y consolidar el sistema de aseguramiento de la calidad en todos los niveles institucionales.                             | Elaborar el modelo institucional de calidad.                                         | Porcentaje de elaboración del modelo                          | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Modelo de calidad                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Socializar el sistema de aseguramiento de calidad                                    | Número de socializaciones ejecutadas                          | UECI        | 1    | 100%        | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Implementar herramientas tecnológicas para el seguimiento del sistema de calidad.    | Porcentaje de elaboración de herramienta                      | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de herramienta               | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Evaluar el funcionamiento del sistema.                                               | Porcentaje de elaboración de informe de evaluación            | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación                | \$ -                | \$ -            |                             |
| Ejecutar procesos sistemáticos de autoevaluación institucional.                                                                                    | Medir y analizar los procesos académicos y administrativos a través de ejercicios periódicos de autoevaluación.                      | Conformar comités de autoevaluación en áreas académicas y administrativas            | Porcentaje de elaboración informe de comisión                 | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Acta de conformación de comisión     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Diseñar e implementar instrumentos para la recolección de información.               | Porcentaje de elaboración de instrumentos                     | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Instrumentos de recolección de datos | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Elaborar informes de autoevaluación institucional.                                   | Porcentaje de elaboración de informes                         | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de evaluación docente        | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Socializar los resultados                                                            | Número de socializaciones ejecutadas                          | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización             | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Establecer planes de mejora.                                                         | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                  | UECI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                               |             |      |             |       |           |       |                      |                                      |                     |                 |                             |
| Consolidar la estructura organizacional encargada del aseguramiento de la calidad.                                                                 | Operativizar funciones de la instancia responsable de calidad para gestionar procesos de planificación, implementación y evaluación. | Designación de instancia responsable                                                 | Porcentaje de elaboración de memo de designación              | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Definir cronogramas de planificación y evaluación.                                   | Porcentaje de elaboración de cronograma                       | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronogramas de planificación         | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Monitorear avances de los planes de mejora institucional.                            | Porcentaje de elaboración de informe de avance                | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de avance                    | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Informe de resultados y ajustes necesarios.                                          | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                  | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                      | \$ -                | \$ -            |                             |
| Asegurar la calidad institucional en todas las sedes y extensiones.                                                                                | Aplicar normativa común de calidad a nivel territorial en todas las unidades académicas.                                             | Actualizar el reglamento de aseguramiento de calidad incluyendo sedes y extensiones. | Porcentaje de actualización de normativa                      | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa actualizada                | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Realizar diagnósticos comparativos entre sedes                                       | Porcentaje de elaboración de diagnóstico                      | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe diagnóstico                  | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Ejecutar capacitaciones para responsables locales de calidad.                        | Porcentaje de ejecución de capacitaciones                     | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de capacitación              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Supervisar el cumplimiento de los indicadores en todas las sedes.                    | Porcentaje de elaboración de informe de cumplimiento          | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento              | \$ -                | \$ -            |                             |
| Garantizar la calidad en carreras y programas académicos.                                                                                          | Implementar lineamientos y estándares de calidad en la gestión académica.                                                            | Alinear mallas curriculares y resultados de aprendizaje con estándares de calidad.   | Porcentaje de elaboración de informe de pertinencia académica | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de pertinencia académica     | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Incluir criterios de calidad en la evaluación docente y estudiantil.                 | Porcentaje de elaboración de informe de criterios de calidad  | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de criterios de calidad      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Monitorear y actualizar los indicadores de desempeño de programas académicos.        | Porcentaje de elaboración de informe de desempeño académico   | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de desempeño académico       | \$ -                | \$ -            |                             |
| Mantener y renovar la acreditación de programas evaluados.                                                                                         | Implementar lineamientos y estándares de calidad en la gestión académica.                                                            | Elaborar planes de mejora post evaluación.                                           | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                  | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Coordinar visitas de seguimiento con el CACES.                                       | Número de visitas programadas                                 | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de criterios de calidad      | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Documentar evidencias de cumplimiento de indicadores.                                | Porcentaje de elaboración de informe de cumplimiento          | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento              | \$ -                | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                      | Socializar el estado de acreditación de carreras                                     | Número de socializaciones ejecutadas                          | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización             | \$ -                | \$ -            |                             |

|                                                                            |                                                                                                         |                                                                                          |                                                       |      |           |      |      |    |    |      |                          |      |      |  |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|-----------|------|------|----|----|------|--------------------------|------|------|--|
| Fortalecer la gestión de datos institucionales para la toma de decisiones. | Diseñar e implementar un sistema de información confiable para la mejora de la calidad.                 | Diseñar indicadores de gestión institucional.                                            | Porcentaje de elaboración de indicadores              | UECI | 100%      | 100% | 0%   | 0% | 0% | 0%   | Informe de KPIs          | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Realizar análisis estadístico de resultados.                                             | Porcentaje de elaboración de informe estadístico      | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe estadístico      | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Publicar boletines informativos con datos clave para la toma de decisiones.              | Número de boletines publicados                        | UECI | 2         | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Boletines informativos   | \$ - | \$ - |  |
| Fomentar una cultura institucional participativa orientada a la calidad.   | Involucrar a todos los actores universitarios en los procesos de mejora continua.                       | Realizar talleres de reflexión institucional.                                            | Número de talleres ejecutados                         | UECI | 2         | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Actas de reunión         | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Aplicar encuestas de percepción sobre calidad a docentes, estudiantes y administrativos. | Porcentaje de elaboración de informe de satisfacción  | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de satisfacción  | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Incorporar aportes de la comunidad en los planes estratégicos.                           | Porcentaje de elaboración de informe de aportes       | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de aportes       | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Evaluar el impacto de la participación en la mejora de procesos.                         | Porcentaje de elaboración de informe de impactos      | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de impactos      | \$ - | \$ - |  |
| Evaluar el impacto del sistema de calidad en el desarrollo institucional.  | Analizar el efecto de los procesos de aseguramiento de calidad en la mejora académica y administrativa. | Diseñar mecanismos de evaluación del sistema de calidad.                                 | Porcentaje de elaboración de mecanismos de evaluación | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Mecanismos de evaluación | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Comparar resultados institucionales antes y después de los planes de mejora.             | Porcentaje de elaboración de informe comparativo      | UECI | 100%      | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de comparativo   | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Elaborar informes de impacto del aseguramiento de calidad.                               | Porcentaje de elaboración de informe de impactos      | UECI | 100%      | 0%   | 100% | 0% | 0% | 0%   | Informe de impactos      | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         | Socialización de resultados                                                              | Número de socializaciones ejecutadas                  | UECI | 2         | 50%  | 50%  | 0% | 0% | 0%   | Informe de socialización | \$ - | \$ - |  |
|                                                                            |                                                                                                         |                                                                                          |                                                       |      | CUMPLIDO  |      |      |    |    | 0%   | EJECUTADO                |      |      |  |
|                                                                            |                                                                                                         |                                                                                          |                                                       |      | PENDIENTE |      |      |    |    | 100% | PENDIENTE                |      |      |  |

| PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             |           |             |       |           |       |                      |                                        | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|----------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             |           |             |       |           |       |                      |                                        |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                                | TAREAS                                                                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                                           | RESPONSABLE | META      | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                              | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             |           | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                        |                         |                 |                             |
| Fortalecer el marco normativo institucional para la autoevaluación.                                                                                | Garantizar la aplicación de normativa interna para procesos de autoevaluación periódicos.         | Actualizar el reglamento de autoevaluación institucional.                                | Porcentaje de actualización de la normativa                    | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Reglamento                             | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Socializar la normativa con todas las unidades académicas y administrativas              | Número de socializaciones ejecutadas                           | UECI        | 2         | 100%        | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización               | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Consolidar la estructura organizacional encargada de la autoevaluación.                                                                            | Operativizar una instancia institucional que dirija los procesos de autoevaluación.               | Designar a la instancia responsables                                                     | Porcentaje de elaboración del memo de designación              | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Memo de designación                    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Establecer funciones y responsabilidades claras.                                         | Porcentaje de elaboración de informe de descripción del cargo  | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización               | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Desarrollar una metodología de autoevaluación integral basada en múltiples fuentes de información.                                                 | Analizar información cualitativa y cuantitativa para la autoevaluación institucional.             | Diseñar instrumentos de recolección de datos                                             | Porcentaje de elaboración de instrumentos                      | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de proceso                     | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Implementar sistemas de indicadores académicos y administrativos.                        | Porcentaje de elaboración de indicadores                       | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de indicadores KPIs            | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Sistematizar y validar los datos recolectados.                                           | Porcentaje de elaboración de informe de resultados             | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Institucionalizar procesos sistemáticos y cíclicos de autoevaluación.                                                                              | Ejecutar procesos de autoevaluación con una periodicidad definida.                                | Definir el cronograma institucional de autoevaluación                                    | Porcentaje de elaboración de cronograma                        | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de procesos                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Ejecutar las fases del proceso: planificación, aplicación, análisis y retroalimentación. | Porcentaje de elaboración de informe de fases                  | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de fases                       | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Documentar los informes finales de autoevaluación institucional.                         | Porcentaje de elaboración de informe de resultados             | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Impulsar la formación continua y el compromiso del personal en procesos de evaluación.                                                             | Capacitar e involucrar al personal académico y administrativo en procesos de autoevaluación.      | Organizar talleres y capacitaciones sobre evaluación institucional.                      | Número de talleres ejecutados                                  | UECI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de talleres de capacitación    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Incentivar la participación en comités de evaluación interna.                            | Número de reuniones del comité                                 | UECI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                       | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Promover la participación en procesos de acreditación externa                            | Porcentaje de elaboración de matriz de participantes           | UECI        | 100%      | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de participantes                | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Orientar el análisis institucional hacia la mejora continua.                                                                                       | Identificar áreas de mejora institucional a partir de los resultados de la autoevaluación.        | Analizar resultados por dimensiones e indicadores institucionales.                       | Porcentaje de elaboración de informe de análisis de resultados | UECI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de análisis de resultados      | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Clasificar hallazgos en fortalezas, debilidades y oportunidades.                         | Porcentaje de elaboración de matriz FODA                       | UECI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz FODA                            | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Socializar los hallazgos con la comunidad universitaria                                  | Número de socializaciones ejecutadas                           | UECI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización               | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Integrar los resultados de la autoevaluación en la planificación institucional.                                                                    | Formular un plan de mejora institucional coherente con la planificación estratégica.              | Redactar el plan de mejora                                                               | Porcentaje de elaboración de plan de mejoras                   | UECI        | 100%      | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Plan de mejoras                        | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Integrar el plan al POA institucional.                                                   | Porcentaje de elaboración de informe de resultados             | UECI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de resultados                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Dar seguimiento a la ejecución de acciones de mejora.                                    | Porcentaje de elaboración de informe de seguimiento            | UECI        | 100       | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Evaluar el impacto de la autoevaluación en la gestión institucional.                                                                               | Analizar el valor agregado de los procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad. | Elaborar informes de análisis del impacto de los resultados de la autoevaluación.        | Porcentaje de elaboración de informe de impactos               | UECI        | 100%      | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impacto de resultados       | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Presentar resultados en consejos académicos y administrativos.                           | Número de socializaciones ejecutadas                           | UECI        | 2         | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización de resultados | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             | CUMPLIDO  |             |       |           | 0%    |                      |                                        |                         |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             | PENDIENTE |             |       |           | 100%  |                      |                                        |                         |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             |           |             |       |           |       | EJECUTADO            |                                        |                         |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                   |                                                                                          |                                                                |             |           |             |       |           |       | PENDIENTE            |                                        |                         |                 |                             |

| <div> PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2025)</div>                       |                                                                                             |                                                                                 |                                                                      |             |      |             |       |           |       |                      |                                         | VALORES PRESUPUESTARIOS |                 | EFFECTIVIDAD                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|------|-------------|-------|-----------|-------|----------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO: OE1. Implementar un sistema integrado de gestión que permita mejorar la calidad de servicios y la sostenibilidad financiera. |                                                                                             |                                                                                 |                                                                      |             |      |             |       |           |       |                      |                                         |                         |                 |                             |
| ESTRATEGIA                                                                                                                                         | OBJETIVO OPERATIVO                                                                          | TAREAS                                                                          | INDICADOR DE GESTIÓN                                                 | RESPONSABLE | META | PLANIFICADO |       | EJECUTADO |       | CUMPLIMIENTO GENERAL | EVIDENCIA                               | VALOR PRESUPUESTADO     | VALOR EJECUTADO | CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                                                 |                                                                      |             |      | SEM 1       | SEM 2 | SEM 1     | SEM 2 |                      |                                         |                         |                 |                             |
| Aplicar marcos normativos vigentes para la planificación de mejoras institucionales.                                                               | Garantizar que todo plan de mejora esté fundamentado en normativa institucional             | Revisar y actualizar la normativa interna sobre planes de mejora                | Porcentaje de actualización de normativa                             | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa interna                       | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Socializar procedimientos con responsables académicos y administrativos.        | Número de socializaciones ejecutadas                                 | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socializaciones              | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Establecer mecanismos de validación del plan de mejoras en consejos directivos. | Porcentaje de elaboración de informe de mecanismos                   | UECI        | 100% | 100%        | 0%    | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de mecanismos de validación     | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Alinear los planes de mejora con la visión, misión y objetivos estratégicos institucionales.                                                       | Articular el plan de mejora con la planificación estratégica vigente.                       | Elaboración del plan de mejoras                                                 | Porcentaje de elaboración del plan de mejoras                        | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Normativa interna                       | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Articulación del plan de mejoras                                                | Porcentaje de elaboración de informe de pertinencia                  | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de pertinencia                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Socialización del plan de mejoras                                               | Número de socializaciones ejecutadas                                 | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socializaciones              | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Formular planes de mejora con una estructura clara, medible y ejecutable.                                                                          | Establecer planes de mejora con todos los componentes exigidos.                             | Elaborar la matriz de planificación de mejora                                   | Porcentaje de elaboración de matriz de planificación                 | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Matriz de planificación                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Asignar presupuesto institucional para cada acción priorizada.                  | Porcentaje de elaboración de informe presupuestario                  | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de asignación presupuestaria    | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Identificar fuentes de información y evidencias por cada línea de mejora.       | Porcentaje de elaboración de informe de fuentes                      | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de fuentes y responsables       | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Implementar mecanismos formales de seguimiento y evaluación del plan de mejoras.                                                                   | Verificar periódicamente el cumplimiento de las acciones de mejora institucional.           | Establecer un cronograma de seguimiento con reportes                            | Porcentaje de elaboración de cronograma                              | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Cronograma de seguimiento               | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Generar informes de avance del plan                                             | Porcentaje de elaboración de informe de avance                       | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de seguimiento                  | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Socializar informes de avances                                                  | Número de socializaciones ejecutadas                                 | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de socialización                | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Ajustar acciones en función del cumplimiento                                    | Porcentaje de elaboración reporte de cumplimiento                    | UECI        | 100% | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de cumplimiento                 | \$ -                    | \$ -            |                             |
| Evaluar los impactos institucionales de los planes de mejora en los procesos sustantivos.                                                          | Analizar cómo los resultados del plan de mejora contribuyen al aseguramiento de la calidad. | Realizar sesiones de análisis de resultados                                     | Número de reuniones ejecutadas                                       | UECI        | 2    | 50%         | 50%   | 0%        | 0%    | 0%                   | Actas de reunión                        | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Redactar un informe institucional de impacto del plan de mejora.                | Porcentaje de elaboración de informe de impactos del plan de mejoras | UECI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de impactos del plan de mejoras | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             | Incorporar hallazgos en la planificación estratégica                            | Porcentaje de elaboración informe de alcance de modificaciones       | UECI        | 100% | 0%          | 100%  | 0%        | 0%    | 0%                   | Informe de modificaciones               | \$ -                    | \$ -            |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                                                 |                                                                      |             |      | CUMPLIDO    |       | 0%        |       |                      |                                         | EJECUTADO               |                 |                             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                                                                 |                                                                      |             |      | PENDIENTE   |       | 100%      |       |                      |                                         | PENDIENTE               |                 |                             |